



აჭიჯენა

ბათუმის სამედიცინო უნივერსიტეტი

„დამტკიცებულია“

*შპს „აჭიჯენა - ბათუმის სამედიცინო უნივერსიტეტის“
პარტნიორთა საერთო კრების 2022 წლის 01 აგვისტოს
სხდომის № 01-03/03 ოქმის დანართი № 05*

აჭიჯენა - ბათუმის სამედიცინო უნივერსიტეტის ბიზნესპროცესების უწყვეტობის პოლიტიკა

2022

სარჩევი

მუხლი 1.	ზოგადი დებულებები	1
მუხლი 2.	რისკების იდენტიფიცირება	2
მუხლი 3.	რისკების შეფასება	3
მუხლი 4.	რისკების რაოდენობრივი მაჩვენებლები	4
მუხლი 5.	ბიზნესპროცესების უწყვეტობის მართვა	6
მუხლი 6.	ბიზნესუწყვეტობის მართვაში ჩართულ სუბიექტთა პასუხისმგებლობები, სამოქმედო გეგმა	7
მუხლი 7.	ბიზნესპროცესებზე რისკის ზემოქმედების ანალიზი	9
მუხლი 8.	ბიზნესპროცესების უწყვეტობის გეგმა	11

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1.1. წინამდებარე ბიზნესპროცესების უწყვეტობის პოლიტიკა ითვალისწინებს შპს „ავიცენა - ბათუმის სამედიცინო უნივერსიტეტის“ (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“ ან „ავიცენა“) ყველა შესაძლო რისკს, მათი სრულად ან ნაწილობრივ თავიდან აცილების საშუალებებს, ხოლო აღნიშნულის შეუძლებლობის შემთხვევაში ზარალის შემცირების სტრატეგიას. წინამდებარე პოლიტიკა განსაზღვრავს ბიზნესპროცესების უწყვეტობის გეგმას (შემდგომში - „გეგმა“), რომელიც მოიცავს სტრატეგიას, გათვლილს უნივერსიტეტის საქმიანობის პროცესში შესაძლო რისკების დადგომასა და მათ პრევენციაზე.

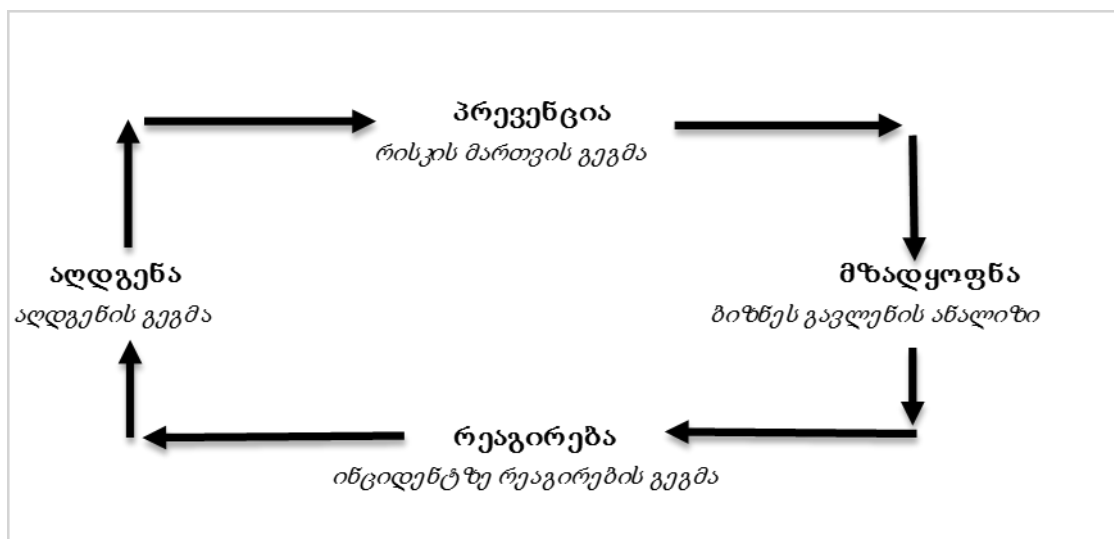
1.2. ბიზნესპროცესების უწყვეტობის გეგმის განხორციელებამ უნდა უზრუნველყოს უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის უწყვეტობა, უნივერსიტეტის პერსონალის, სტუდენტების და ვიზიტორთა უსაფრთხოება, მატერიალურ-ტექნიკური რესურსების შენარჩუნება, საინფორმაციო ბაზის შენახვა და უნივერსიტეტის საქმიანობის მდგრადი განვითარება, როგორც გაუთვალისწინებელ კრიზისულ ვითარებაში, ისე კონკურენტულ გარემოში.

1.3. უნივერსიტეტის ყოველდღიურ საქმიანობაზე გავლენას ახდენს სხვადასხვა ფაქტორები, რომელიც შეიძლება იყოს როგორც დადებითი, ასევე უარყოფითი ანუ შემაფერხებელი, რისკის შემცველი მოვლენები. რისკები მრავალფეროვანია, რომელთა ხდომილების ალბათობაც დროში სხვადასხვაა. ამასთან, ყველა მათგანი განსხვავებულ გავლენას ახდენს როგორც ორგანიზაციის მთლიან გარემოზე, ისე მის ცალკეულ სისტემაზე. რისკების გამოვლენის მრავალფეროვნებისა და განსხვავებული პრევენციული ღონისძიებების გატარების მიზნით, მასზე ეფექტური რეაგირებისათვის საჭიროა უნივერსიტეტის პერსონალის გუნდური ჩართულობა, რათა გონივრულად მოკლე დროში შეჩერდეს უარყოფითი გავლენა უნივერსიტეტზე, გამოყენებულ იქნას უნივერსიტეტის საქმიანობის დროებით უსაფრთხო გაგრძელების ალტერნატიული საშუალებები და მოხდეს სისტემის გამართვა, ნორმალური ფუნქციონირების სრულად აღდგენის მიზნით.

1.4. ავიცენას ბიზნესპროცესების უწყვეტობის გეგმა წარმოადგენს ბიზნესის უწყვეტობის ღონისძიებათა პაკეტს, რომელიც მოიცავს უნივერსიტეტის საქმიანობაზე უარყოფითი გავლენის მქონე ფაქტორებისა და რისკების იდენტიფიცირებას, უნივერსიტეტის საქმიანობაზე მისი უარყოფითი გავლენის დონის შეფასებას, უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულების (სამსახურების) და კონკრეტული პასუხისმგებელი პირების ჩართულობას, პრობლემების აღმოფხვრისათვის დროში გაწერილ გადაწყვეტილებათა სავარაუდო გეგმას, წინა პერიოდის გამოცდილებათა შეფასებას, მიღებული გამოცდილებით შემდგომი კორექტირების შეტანის მიზნით სამოქმედო გეგმაში.

1.5. უნივერსიტეტის საქმიანობის ბიზნესუწყვეტობა მოიცავს უწყვეტ მოქმედებათა ჯაჭვს, რომელიც წარმოადგენილია თანდართული სქემის მიხედვით (სქემა 1).

სქემა 1 - უწყვეტ ქმედებათა ჯაჭვი



1.6. უნივერსიტეტის საქმიანობის უწყვეტობის გეგმა ეყრდნობა ჩარჩოს - „პრევენცია“, „მზადყოფნა“, „რეაგირება“ და „აღდგენა“, მათ შორის:

- **პრევენცია** - უკავშირდება რისკის მართვის დაგეგმვას. აღნიშნული გულისხმობს ინციდენტებთან დაკავშირებული რისკების აღბათობის და/ან გავლენის იდენტიფიცირებას და მართვას. რისკის მართვის პროცესების ძირითადი ელემენტების იმპლემენტაცია ხდება ამ სტადიაზე, სადაც საფრთხეები დგინდება და აღმოფხვრება, ან მცირდება მისაღებ დონემდე;
- **მზადყოფნა** - მოიცავს ფაქტორების ბიზნესზე გავლენის ანალიზის შედეგად საფრთხის აცილების მიზნით ადამიანური რესურსის მზადყოფნასა და უნარ-ჩვევების შეძენას, მატერიალური გარემოს მაქსიმალურ გამართვას რისკების აცილების სტანდარტების შესაბამისად, რისთვისაც წინასწარ ხდება უნივერსიტეტის იმ ძირითადი აქტივობების იდენტიფიცირება და პრიორიტეტების განსაზღვრას, რომლებზეც შეიძლება ნეგატიური გავლენა ქონდეს ნებისმიერ დესტრუქციას და კრიტიკულ ინციდენტებს;
- **რეაგირება** - მოიცავს ბიზნესუწყვეტობის და რისკ-მენეჯმენტის ინციდენტებზე რეაგირების გეგმას, განსაზღვრავს იმ ქმედებებს, რომლებიც უნდა გატარდეს სხვადასხვა რისკის შემთხვევაში შედეგების მინიმიზაციის, გავლენის კონტროლისა და ლოკალიზაციისთვის;
- **აღდგენა** - წარმოადგენს ფაქტორების გავლენის შემდგომ ეტაპს. იგი მოიცავს მოქმედებათა თანმიმდევრობას, რამაც უნდა შეამციროს მოცდენებისა და შეფერხებების დრო, საფრთხის აღმოფხვრა და გონივრულად მცირე დროში უზრუნველყოს უნივერსიტეტის ფუნქციონირების სრული აღდგენა.

მუხლი 2. რისკების იდენტიფიცირება

2.1. უნივერსიტეტის საქმიანობა მოიცავს კონკრეტულ პროცესებს, გადაწყვეტილებების ეტაპებსა და თანმიმდევრობას. ბიზნესუწყვეტობის გეგმა გათვლილია მიდგომაზე, რომ უნივერსიტეტის საქმიანობის გარემო მუდამ ცვალებადი და განახლებადია, ხასიათდება

სხვადასხვა სირთულის ფაქტორთა გავლენით, რომელზეც გავლენას ახდენს როგორც შიდა საუნივერსიტეტო გარემო, ასევე უნივერსიტეტის გარეთ განვითარებული მოვლენები, რომლებსაც სხვადასხვა ბმით კავშირი აქვს უნივერსიტეტის საქმიანობასთან. აღნიშნულ მოვლენათა იდენტიფიცირება და გავლენის შეფასება სასიცოცხლოდ მნიშვნელოვანია როგორც მიმდინარე პერიოდში, ისე სამომავლოდ, უნივერსიტეტის მდგრადი ფუნქციონირებისათვის.

2.2. უნივერსიტეტის ბიზნესუწყვეტობაზე მოქმედი ფაქტორები იყოფა 2 ჯგუფად - შიდა და გარე ფაქტორები:

შიდა ფაქტორები:	გარე ფაქტორები:
➤ უნივერსიტეტის განვითარება და იმიჯი; ➤ სასწავლო პროცესის მართვა; ➤ ადამიანური რესურსები; ➤ სტუდენტთა კონტიგენტი; ➤ სოციალური მდგრადობა ➤ ინფრასტრუქტურა და მატერიალურ-ტექნიკური გარემო; ➤ ფინანსური მდგრადობა; ➤ სამართლებრივი გარემო; ➤ საინფორმაციო გარემო; ➤ კომუნალური მომსახურება; ➤ სანიტარული მდგომარეობა; ➤ უსაფრთხოება; ➤ დაცვა;	➤ ბუნებრივი კატასტროფები; ➤ ეკოლოგიური მდგომარეობა; ➤ პოლიტიკური გარემო ; ➤ სახელმწიფო მართვის პრინციპები; ➤ ეკონომიკური კრიზისები; ➤ კონკურენცია; ➤ ლოჯისტიკური გარემო; ➤ მუნიციპალური სერვისები; ➤ კომუნალური ინფრასტრუქტურა; ➤ სანიტარულ-ეპიდემიოლოგიური მდგრადობა; ➤ ბუნებრივი კატასტროფები; ➤ ეკოლოგიური მდგომარეობის გაუარესება; ➤ პოლიტიკური გარემო; ➤ შიდა პოლიტიკური კონფლიქტები; ➤ კონკურენცია.

მუხლი 3. რისკების შეფასება

3.1. ავიკენას ბიზნესპროცესების უწყვეტობის წარმოდგენილ გეგმაში რისკების შეფასება მოიცავს ფაქტორების დაკონკრეტებას და შეფასებას ორი მიმართულებით, ესენია მოვლენათა ხდომილების ალბათობა და ბიზნეს-საქმიანობაზე მისი გავლენის შეფასება. თითოეული მათგანი დაყოფილია ხუთ დონედ და ფასდება 5-ბალიანი სისტემით.

3.2. რისკის დონის შეფასება მიიღება „ალბათობისა“ და „გავლენის კოეფიციენტების“ ნამრავლით.

3.3. რისკების შეფასების ქულათა რაოდენობა შეადგენს 1-დან 25-ის ჩათვლით შუალედს, ამასთან, დაბალი ქულა გულისხმობს უმნიშვნელო გავლენის მქონე რისკს, ხოლო მაღალი - ბიზნეს-უწყვეტობაზე კრიტიკული გავლენის ქონას, რომელსაც შეუძლია გამოიწვიოს

მნიშვნელოვანი შეფერხებები, ადამიანური და მატერიალური ზარალი, საქმიანობის პროცესის პარალიზება (სქემა 2).

სქემა 2 - რისკების შეფასების ცხრილი (მატრიცა)

		ქულა	რისკის გავლენა				
			ფატალური	მაღალი	ზომიერი	ნაკლებად მნიშვნელოვანი	უმნიშვნელო
			5	4	3	2	1
მოხდენის ალბათობა	მაღალი ალბათობა	5	25	20	15	10	5
	სავარაუდო	4	20	16	12	8	4
	შესაძლებელი	3	15	12	9	6	3
	ნაკლებად სავარაუდო	2	10	8	6	4	2
	იშვიათი	1	5	4	3	2	1

მუხლი 4. რისკების რაოდენობრივი მაჩვენებლები

4.1. ხდომილების ალბათობა (სქემა 3) ცალკეული შეფასებების (ქულების მიხედვით) შემდეგ შინაარსს მოიცავს:

სქემა 3 - ალბათობის სიხშირე

ქულა	სიხშირე	დეფინიცია
5	დიდი ალბათობა	სრულიად მოსალოდნელია, რომ ნორმალურ სიტუაციაში რეგულარულად მოხდეს
4	სავარაუდო	მოსალოდნელია, რომ ზოგჯერ მოხდეს/განმეორდეს
3	შესაძლებელი	შეიძლება მოხდეს/განმეორდეს იშვიათად
2	ნაკლებად სავარაუდო	შესაძლოა, მაგრამ სავარაუდოდ არ მოხდება
1	იშვიათი	შესაძლოა ოდესმე მოხდეს, მაგრამ დიდი ალბათობით არასდროს მოხდება

4.2. რისკების გავლენის (სქემა 4) შეფასება ასეთია:

სქემა 4 - ჰოტენციური შედეგი

ქულა	რისკის ზეგავლენა	დეფინიცია
5	ფატალური	გარემოს კრიტიკული შეუსაბამობა - მნიშვნელოვან საფრთხეს უქმნის ადამიანის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას, იწვევს უნივერსიტეტის საქმიანობის

		შეჩერებას გარკვეული დროით და რომლის დაუყოვნებლივ გამოსწორება სავალდებულოა.
4	მძიმე	გარემოს არსებითი შეუსაბამობა - შეუსაბამობა, რომლის გამოსწორება სავალდებულოა, მაგრამ დაუყოვნებლივ შეუძლებელია და რომელიც მოცემულ მომენტში საშიშროებას არ უქმნის ადამიანის სიცოცხლეს, უნივერსიტეტის საქმიანობის მიმდინარე ეტაპზე, მაგრამ მნიშვნელოვანი საფრთხის შემცველია საქმიანობის უმოკლესი პერიოდისათვის.
3	ზომიერი, საშუალო სიმძიმის	გარემოს ზომიერი შეუსაბამობა - შეუსაბამობა, რომლის გამოსწორება სავალდებულოა, მაგრამ დაუყოვნებლივ შეუძლებელია, და რომელიც მოცემულ მომენტში (მიმდინარე ეტაპზე) საშიშროებას არ უქმნის ადამიანის სიცოცხლეს და/ან უნივერსიტეტის საქმიანობას, თუმცა მისი გამოუსწორებლობა ადამიანის სიცოცხლეს/ჯანმრთელობას და უნივერსიტეტის საქმიანობას მნიშვნელოვან საფრთხეს შეუქმნის დროის გარკვეული პერიოდის შემდეგ.
2	ნაკლებად მნიშვნელოვანი	გარემოს არაარსებითი შეუსაბამობა - შეუსაბამობა, რომლის გამოსწორება შესაძლებელია ჩვეულებრივი სამუშაო პროცესის შეჩერების გარეშე და რომელიც ადამიანის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას პირდაპირ საფრთხეს უქმნის.
1	უმნიშვნელო	მისაღები რისკი (მათ შორის ნარჩენი რისკი), უნივერსიტეტის საქმიანობაზე არაარსებითი გავლენის მქონე, ლოკალური შეფერხებები, რომელთა აღმოფხვრაც შესაძლებელია საქმიანობის შეფერხების გარეშე უმნიშვნელო დანაკარგებით.

4.3. რისკების შეფასებიდან გამომდინარე მოქმედებათა ზოგადი გეგმა მისი ცალკეული დონის მიხედვით (სქემა 5):

სქემა 5 - რისკები კატეგორიის მიხედვით

ჯამური ქულა	რისკის კატეგორია	საჭირო ღონისძიებები
17-25	მიუღებელი / კრიტიკული რისკი	- სამუშაო უნდა შეჩერდეს დაუყოვნებლივ; - საჭიროებს მყისიერ რეაგირებას; - დაუყოვნებლივ უნდა მოხდეს ადამიანთა განრიდება უსაფრთხო ზონებში; - დამდგარი რისკის სპეციფიკის გათვალისწინებით ხდება შეტყობინების გაგზავნა იმ ორგანოში (მათ შორის სახელმწიფოში), რომელსაც გააჩნია შესაბამისი კომპეტენცია და მოვალეობა რათა მოხდინოს რეაგირება.
12-16	მაღიან მაღალი რისკი	- ღონისძიებების გატარება სავალდებულოა დაუყოვნებლივ, სამუშაო პროცესის შეჩერების გარეშე; - საჭიროა მყისიერი რეაგირება; - უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია უზრუნველყოფს დამდგარი შედეგების მაქსიმალურად სწრაფ აღმოფხვრას, რათა აღდგენილ იქნას უნივერსიტეტის ფინანსური, ორგანიზაციული ან/და ოპერაციული მდგრადობა; - სტრუქტურული ერთეულების მიერ საჭიროების მიხედვით შეტყობინება მიეწოდება უნივერსიტეტის ადმინისტრაციას, რეაგირებისათვის; - კონკრეტული რისკის შესაბამისად მოხდეს იმ ტერიტორიის იზოლაცია, სადაც ადგილი ჰქონდა სიცოცხლის შენარჩუნებისათვის რისკის დადგომას

7-11	არსებითი / საშუალო რისკი	➤ შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით ღონისძიებები უნდა გატარდეს გონივრულ ვადებში; ➤ საჭიროა დროული რეაგირება, უნდა განისაზღვროს ადეკვატურია თუ არა არსებული კონტროლის პროცედურები ან განისაზღვროს შემდგომი ქმედებების ან რისკის აღმოფხვრის აუცილებლობა; ➤ მონიტორინგი და შემოწმება, არსებული ბიზნეს-პრაქტიკის ან შეხვედრების (თათბირების) საშუალებით.
3-6	დაბალი / მისაღები რისკი	➤ უნდა გატარდეს ღონისძიებები უმოკლეს ვადაში; ➤ საჭიროა სწრაფი რეაგირება რისკის შემდგომი გაღრმავების პრევენციის მიზნით. ➤ საჭიროა დამდგარ რისკთან დაკავშირებული შედეგების შესახებ ანგარიშის მიწოდება მენეჯერებისთვის; ➤ საჭიროების შემთხვევაში მონიტორინგი და შეფასება
1-2	უმნიშვნელო რისკი	➤ ღონისძიებები ტარდება განსაკუთრებული ზომების მიღების გარეშე; ➤ ჩვეულებრივი პროცედურებით მართვა; ➤ დამდგარი რისკის შესახებ ინფორმაციის მიწოდება მენეჯერებისთვის.

მუხლი 5. ბიზნესპროცესების უწყვეტობის მართვა

5.1. რისკ გარემოში უნივერსიტეტის საქმიანობის წარმატებულად განხორციელებისათვის იქმნება უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულებიდან და პერსონალით დაკომპლექტებული რეაგირების ჯგუფები, რომელთაც დეტალურად გაეწერება თანამდებობრივი მდგომარეობა, მოქმედებები ცალკეული რისკების შემთხვევაში, გადაწყვეტილებათა მიღება და მოქმედებათა თანამიმდევრობა. აღნიშნული მიზნით იქმნება:

ა) ბიზნესუწყვეტობის მართვის საკოორდინაციო საბჭო;

ბ) კრიზისის მენეჯმენტის ჯგუფი.

5.2. ბიზნესუწყვეტობის მართვის საკოორდინაციო საბჭო შეიმუშავებს ბიზნეს უწყვეტობის სტრატეგიულ მიზნებსა და მიმართულებებს, გაუწევს ზედამხედველობას კრიზის მენეჯმენტის ჯგუფს და მოახდენს საგანგებო სიტუაციების მართვას მასშტაბური ინციდენტის დროს.

5.3. საკოორდინაციო საბჭო შედგება უნივერსიტეტის შემდეგი ადმინისტრაციული თანამდებობის პირებისაგან: რექტორი; რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით; რექტორის მოადგილე კლინიკური ბაზებისა და სასწავლო რესურსების მართვის მიმართულებით; რექტორის მოადგილე აკადემიური და სტრატეგიული განვითარების მიმართულებით; უნივერსიტეტის ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის (შემდეგში - მედიცინის სკოლის) დეკანი, სტრუქტურული ერთეულების (სამსახურების) ხელმძღვანელები.

5.4. კრიზის მენეჯმენტის ჯგუფი განხორციელებს ბიზნეს უწყვეტობის გეგმის შესრულებას კრიზისული (საგანგებო) სიტუაციების დროს. კრიზის მენეჯმენტის ჯგუფი ანგარიშვალდებულია ბიზნეს უწყვეტობის მართვის საბჭოს კოორდინატორთან და მასშტაბური ინციდენტის დროს ვალდებულია დაეკონტაქტოს მას.

5.5. კრიზის მენეჯმენტის ჯგუფი დაკომპლექტებულია კრიზისული სიტუაციების მართვისთვის საჭირო კომპეტენციის მქონე და უნივერსიტეტში შესაბამისი მიმართულებით ფუნქციების შემსრულებელი უნივერსიტეტის თანამშრომლებით:

ა) რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით;

- ბ) შრომის უსაფრთხოების, დაცვის და სამეურნეო სამსახურის ხელმძღვანელი;
- გ) ექიმი;
- დ) საზოგადოებასთან ურთიერთობის და მარკეტინგის სამსახურის ხელმძღვანელი;
- ე) ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახურის ხელმძღვანელი;
- ვ) ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახურის ხელმძღვანელი;
- ზ) ავიცენას მედიცინის სკოლის წარმომადგენელი.

მუხლი 6. ბიზნესუწყვეტობის მართვაში ჩართულ სუბიექტთა პასუხისმგებლობები, სამოქმედო გეგმა

6.1. უნივერსიტეტის ბიზნესუწყვეტობის მართვაში ჩართული სუბიექტები პასუხისმგებელია შემდეგი აქტივობის განხორციელებაზე:

6.1.1. რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით:

- ა) ასრულებს უნივერსიტეტის ბიზნესუწყვეტობის მართვის საბჭოს კოორდინატორის ფუნქციას;
- ბ) პასუხისმგებელია უნივერსიტეტის ბიზნესუწყვეტობის მართვის სტრატეგიისა და გეგმის შესრულებაზე;

6.1.2. ბიზნესუწყვეტობის მართვის საკოორდინაციო საბჭო:

- ა) შეიმუშავებს, განიხილავს და შეაფასებს უნივერსიტეტის ბიზნეს უწყვეტობის მართვის გეგმას;
- ბ) ამყარებს კომუნიკაციას უნივერსიტეტის ძირითად საგანმანათლებლო ერთეულთან (სკოლასთან) და სხვადასხვა სტრუქტურულ ერთეულთან/სამსახურებთან/თანამდებობის პირებთან, როგორც სტრატეგიულ, ასევე ოპერაციულ დონეზე, რათა უზრუნველყონ უნივერსიტეტის თანამშრომლების ჩართულობა ბიზნესუწყვეტობის გეგმის განხორციელების პროცესის ყველა ეტაპზე;
- გ) მოახდენს საგანგებო სიტუაციების მართვას მასშტაბური ინციდენტების დროს;
- დ) მოახდენს ყოველწლიურ შეკრებას და განიხილავს ბიზნესუწყვეტობის გეგმის ცვლილების საჭიროებებს;
- ე) ყოველწლიურ ანგარიშს წარუდგენს უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს.

6.1.3. შრომის უსაფრთხოების, დაცვის და სამეურნეო სამსახურის ხელმძღვანელი:

- ა) შეასრულებს კრიზის მენეჯმენტის ჯგუფის კოორდინატორის ფუნქციას;
- ბ) მოახდენს უნივერსიტეტის ყველა სტრუქტურული ერთეულის/სამსახურების/თანამდებობის პირების ინფორმირებას შესაძლო საფრთხის შესახებ;
- გ) უზრუნველყოფს ბიზნესუწყვეტობის გეგმის შესრულებას;
- დ) მოახდენს რეაგირებას კონკრეტულ რისკებსა და ინციდენტებზე, გამოავლენს ხარვეზებს;

- ე) შეისწავლის თითოეული შემთხვევის წარმოშობის მიზეზებს;
- ვ) წარუდგენს ბიზნესუწყვეტობის მართვის საბჭოს შესაბამის დასკვნებსა და წინადადებებს;
- ზ) უზრუნველყოფს კომუნალური მომსახურების მიწოდებას და საჭიროების შემთხვევაში მათ გათიშვას;
- თ) მოახდენს შენობის მდგრადობის პერიოდულ შემოწმებას და უზრუნველყოფს შენობა-ნაგებობის უსაფრთხოების განსაზღვრას;
- ი) განახორციელებს შენობაში შემსვლელ და გამსვლელ პირთა კონტროლს;
- კ) განახორციელებს დაზიანებული ავეჯის და სხვა სასწავლო/საოფისე ინვენტარის შეკეთება/შესყიდვას;
- ლ) საჭიროების შემთხვევაში უზრუნველყოფს ალტერნატიული სასწავლო და საოფისე ფართის მოძიებას;
- მ) საჭიროების შემთხვევაში უზრუნველყოფს ძირითადი პერსონალის ტრანსპორტირებას.

6.1.4. შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი:

- ა) უზრუნველყოფს წესრიგის დაცვასა და შენობის უსაფრთხოებას;
- ბ) უზრუნველყოფს სტუდენტებისა და თანამშრომლების ინფორმირებასა და კონტროლს პოტენციურ საფრთხეებზე;
- გ) შეიმუშავებს უნივერსიტეტის სავაკუაციო გეგმას და საჭიროების შემთხვევაში მოახდენს უნივერსიტეტის ევაკუაციას;
- დ) უზრუნველყოფს რადიოლოგიური, ქიმიური, ბიოლოგიური და ხანძარსაწინააღმდეგო საფრთხეების შინაარსსა და ადგილმდებარეობაზე ინფორმირებულობას;
- ე) უზრუნველყოფს შენობის დეზინფექციის ორგანიზებასა და კონტროლს;
- ვ) იურიდიულ სამსახურთან ერთად მოახდენს კომუნიკაციასა და კოორდინაციას ადგილობრივ სამართალდამცავ სტრუქტურებთან.

6.1.5. ექიმი - უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის პერსონალისა და სტუდენტებისათვის პირველადი გადაუდებელი დახმარების გაწევას;

6.1.6. ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის - მედიცინის სკოლის დეკანი:

- ა) უზრუნველყოფს ბიზნესუწყვეტობის პოლიტიკის გაცნობას სკოლის თანამშრომლებისთვის;
- ბ) კომპეტენციის ფარგლებში, უზრუნველყოფს ბიზნესუწყვეტობის გეგმის საკითხების განხილვას ძირითად საგანმანათლებლო ერთეულში;

6.1.7. საზოგადოებასთან ურთიერთობის და მარკეტინგის სამსახური (კომუნიკაციის კუთხით):

- ა) შეიმუშავებს ეფექტურ საკომუნიკაციო გეგმას უნივერსიტეტის პერსონალის, სტუდენტების, მედიის და სხვა დაინტერესებული მხარეების ინფორმირებისათვის;
- ბ) უზრუნველყოფს ცრუ ინფორმაციის გავრცელების პრევენციას და კონტროლს;

გ) უზრუნველყოფს საგანგებო სიტუაციების დროს სტუდენტებისთვის საჭირო საკომუნიკაციო სერვისების გაწევას.

6.1.8. ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური:

ა) უზრუნველყოფს მონაცემთა, სატელეკომუნიკაციო და IT სისტემებისა და ქსელების გამართულ მუშაობას და პრობლემების შემთხვევაში მოახდენს შესაბამის რეაგირებას;

ბ) უზრუნველყოფს ინფორმაციის უსაფრთხოების სათანადო კონტროლს;

გ) მოახდენს ოპერაციების სარეზერვო ფაილების ორგანიზებას;

დ) საჭიროების შემთხვევაში უზრუნველყოფს სამუშაო და სასწავლო პროცესის დისტანციურ რეჟიმზე გადასვლისთვის მზადყოფნას;

6.1.9. საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური:

ა) ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახურთან ერთად უზრუნველყოფს ხელფასების დროულ გაცემას;

ბ) განახორციელებს საგანგებო დანახარჯების მართვას;

გ) ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახურთან ერთად მოახდენს სადაზღვევო კომპანიებთან კომუნიკაციას;

დ) იურიდიულ სამსახურთან ერთად უზრუნველყოფს ფინანსური და ადმინისტრაციული დოკუმენტაციის მომზადება/ შენახვას (მათ შორის ელექტრონულად - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახურის რეკომენდაციის გათვალისწინებით/დახმარებით).

6.1.10. უნივერსიტეტის სხვა სტრუქტურული ერთეულების/სამსახურების ხელმძღვანელები:

ა) უზრუნველყოფენ თავიანთი მიმართულებით ბიზნესუწყვეტობის პოლიტიკის დანერგვასა და შესრულებას;

ბ) უზრუნველყოფენ ბიზნესუწყვეტობის გეგმის შესრულების და მონიტორინგის პროცესში სათანადო ჩართულობას.

6.1.11. უნივერსიტეტის თანამშრომლები:

ა) ბიზნესუწყვეტობის გეგმის შემუშავების პროცესში უზრუნველყოფენ თავიანთი საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის მიწოდებას;

ბ) გაეცნობიან ბიზნესუწყვეტობის გეგმასა და პროცედურებს;

გ) საჭიროების შემთხვევაში იმოქმედებენ ბიზნესუწყვეტობის გეგმის შესაბამისად.

მუხლი 7. ბიზნესპროცესებზე რისკის ზემოქმედების ანალიზი

7.1. უნივერსიტეტის ბიზნესპროცესებზე რისკის ზემოქმედების ანალიზი მოიცავს ძირითადი რისკების იდენტიფიკაციას და მათი ზეგავლენით სავარაუდო „მოცდენის პერიოდს“ განსაზღვრას. იგი ეფუძნება რისკების შეფასების თანდართულ მეთოდოლოგიას/სქემას (სქემა 6) რისკების შეფასება მიმართულია პოტენციურ საფრთხეებისა და საშიშროების დადგენაზე, რაც უარყოფითად შეიძლება აისახოს უნივერსიტეტზე და იმ გადაწყვეტილებათა მიღებაზე, რაც უზრუნველყოფს შეფერხებების აღმოფხვრას.

7.2. რისკის ზემოქმედების ანალიზი ორიენტირებულია შეაფასოს შემთხვევის დადგომის ალბათობა და გავლენის სიმძიმე. ბიზნესის პროცესების უწყვეტობის გეგმის საფუძველია ანალიზი, რომელიც გვიჩვენებს, თუ როგორ შეიძლება უნივერსიტეტს გამოეყენებინა დამატებითი დრო და რესურსები მოსალოდნელი და მძიმე მოვლენების შესამცირებლად და გეგმის შესამუშავებლად.

7.3. უნივერსიტეტი, მისი მიზნებიდან და ამოცანებიდან გამომდინარე, ახდენს აგრეთვე რისკების დაყოფას კატეგორიებად, შიდა და გარე ფაქტორების გათვალისწინებით. რისკის კატეგორიების იდენტიფიკაცია გულისხმობს ზემოქმედების შედეგების განსაზღვრას, რათა მაქსიმალურად იქნას თავიდან აცილებული მოსალოდნელი უარყოფითი შედეგები.

7.4. უნივერსიტეტში ძირითადი ბიზნესპროცესების შეფასების შედეგად გამოყოფილია შემდეგი სახის რისკები:

ა) განათლების სფეროში სახელმწიფო პოლიტიკის ცვლილებებთან დაკავშირებული რისკები - რისკები, რომლებიც გამომდინარეობს საქართველოსა და სხვა ქვეყნებში სახელმწიფო განათლების სფეროში პოლიტიკის, აგრეთვე უსდ-ბის სტატუსთან, მართვასთან და ფინანსურ უზრუნველყოფასთან დაკავშირებული საკანონმდებლო ცვლილებებიდან;

ბ) საგანმანათლებლო სტანდარტებთან შესაბამისობასთან დაკავშირებული რისკები - რისკები, რომლებიც თავს იჩენენ განათლების სფეროში საქართველოსა და საერთაშორისო საგანმანათლებლო სტანდარტებთან შესაბამისობის დადგენის პროცესში;

გ) ადამიანური, ფინანსური და მატერიალურ-ტექნიკური რესურსების მართვასთან დაკავშირებული რისკები - რისკები, რომლებიც თავს იჩენენ უნივერსიტეტში ადამიანური, ფინანსური და მატერიალურ-ტექნიკური რესურსების მართვის პროცესში, აგრეთვე ინტერნეტთან წვდომის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფისას.

დ) რეპუტაციასთან და ბრენდინგთან დაკავშირებული რისკები - რისკები, რომლებიც გამომდინარეობს უნივერსიტეტის დაბალი ცნობადობიდან, სამიზნე და ჩართულ მხარეთა ნეგატიური განწყობიდან;

ე) ფორსმაჟორულ სიტუაციებთან დაკავშირებული რისკები - რისკები, რომლებიც გამომდინარეობს დამდგარი სტიქიური უბედურებიდან (წყალდიდობა, ძლიერი ქარი, ქარბორბალა, მიწისძვრა, ხანძარი), ტერორისტული აქტებიდან, ვირუსული/ეპიდემიური დაავადებით/პანდემიით გამოწვეული კარანტინიდან და შენობა-ნაგებობების ნგრევიდან.

7.5. უნივერსიტეტი, რისკების გამოვლენისა და შეფასების პროცესის ფარგლებში, უზრუნველყოფს პოტენციური და არსებული რისკების გაზომვას, რომლის დროსაც ხდება რისკის ანალიზის შედეგებისა და რისკის კრიტერიუმების შედარება.

7.6. რისკის გაზომვის მიზანია, შესაბამისი პრევენციული ზომები იქნას მიღებული კონკრეტული კრიტერიუმებიდან, უნივერსიტეტის მიზნებიდან და ამოცანებიდან გამომდინარე და ითვალისწინებს შეფასებული, ანუ რეიტინგმინიჭებული რისკის შედარებას არსებულ კონტროლის მექანიზმებთან და უნივერსიტეტისთვის რისკის მისაღებ დონესთან.

7.7. რისკის შეფასების შედეგად მიიღება გადაწყვეტილება, თუ რა სახის ღონისძიებები უნდა განხორციელდეს გამოვლენილი რისკების საპასუხოდ. საპასუხო ღონისძიებათა მიზანია უნივერსიტეტის წინაშე არსებული რისკების უარყოფითი ზეგავლენის შემცირება, რაც

ასახეობა საფრთხის შემცირებაში და უნივერსიტეტის მიერ დასახული მიზნების სრულყოფილად მიღწევაში.

7.8. საპასუხო ღონისძიებებს შორის საუკეთესოს შერჩევა მოიცავს ყოველი სახის ღონისძიების ხარჯისა და სარგებლის შედარებას. რისკის მართვის ღირებულება უნდა იყოს შესაბამისი იმ სარგებლისა, რაც მიიღება ამ მართვის შედეგად. როდესაც ხორციელდება ხარჯის სარგებელთან შედარება, გათვალისწინებულ უნდა იქნას კონკრეტული გარემო და ვითარება. მნიშვნელოვანია, მხედველობაში მიღებულ იქნას ყველა პირდაპირი და ირიბი ხარჯი და სარგებელი (როგორც მატერიალური, ასევე არამატერიალური), მოხდეს მათი შეფასება ფინანსური ან სხვა მეთოდით. საპასუხო ღონისძიებების შერჩევის დროს მხედველობაში უნდა იქნას მიღებული ისეთი ფაქტორები, როგორიცაა პოლიტიკური, სოციალური და სხვა.

7.9. ყოველ რისკთან მიმართებაში უნივერსიტეტმა უნდა განსაზღვროს კონკრეტული საპასუხო ქმედებები. მათ შორის:

ა) უნივერსიტეტის ხელმძღვანელობა შეიმუშავებს და ახორციელებს სხვადასხვა მმართველობით გადაწყვეტილებებს, რათა არ დადგეს კონკრეტული რისკის წარმოქმნის წინაპირობა;

ბ) ახორციელებს კონკრეტულ რისკზე რეაგირების საპასუხო ქმედებებს;

გ) უნივერსიტეტის ხელმძღვანელობა იყენებს რისკზე რეაგირების იმგვარ საპასუხო ქმედებას, რაც განსხვავდება ყოველდღიური გადაწყვეტილებებისაგან და მიმართულია მხოლოდ განსაკუთრებულ ვითარებაში რისკების, მოსალოდნელი უარყოფითი შედეგის შემცირებაზე. ასევე ხდება შეფუება და მონიტორინგი ისეთ რისკებზე, რომელთა ზემოქმედების დონე უმნიშვნელოა, მაგრამ რომელთა მახასიათებლები შესაძლებელია მომავალში შეიცვალოს და სხვა;

დ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია წელიწადში ერთხელ აფასებს როგორც თავად რისკებს, ასევე რისკების მართვის გეგმით დასახულ რეაგირების პროცედურებს, აგრეთვე უზრუნველყოფის ცვლილებების შესახებ თანამშრომლების ინფორმირებას.

მუხლი 8. ბიზნესპროცესების უწყვეტობის გეგმა

8.1. წინამდებარე პოლიტიკის დოკუმენტზე თანდართული ბიზნესპროცესების უწყვეტობის გეგმა (სქემა 7) შემუშავდა უნივერსიტეტში სტუდენტების, თანამშრომლებისა და სტუმრების ნებისმიერ დროს, მათ შორის პროცესების მნიშვნელოვანი ან უმნიშვნელო შეფერხების შემთხვევაში, უწყვეტი მომსახურებით უზრუნველყოფის მიზნით.

8.2. ბიზნესპროცესების უწყვეტობის გეგმის მიზანია უზრუნველყოს უნივერსიტეტის სრულფასოვანი ფუნქციონირება სხვადასხვა სახის რისკების წარმოქმნის შემთხვევაში, მოიცავს ყველა სტრუქტურული ერთეულის უწყვეტ რეჟიმში ფუნქციონირებაზე მიმართულ საქმიანობებს, რათა დამდგარი რისკის შემთხვევაში, მინიმუმამდე შემცირდეს წარმოქმნილი დანაკარგები, სწრაფად აღდგეს ბიზნესპროცესები და უნივერსიტეტმა ჩვეულ რეჟიმში გაგრძელოს ფუნქციონირება.

8.3. ბიზნესპროცესების უწყვეტობის გეგმა აღწერს რისკების პრევენციაზე მიმართულ საქმიანობებს, აგრეთვე დამდგარი რისკის შემთხვევაში, უნივერსიტეტის ბიზნესპროცესის

აღსადგენად მიმართულ საქმიანობას და მასზედ პასუხისმგებელ სტრუქტურულ ერთეულებს/თანამდებობის პირებს.

სქემა 6 - რისკების დახასიათება (შეფასება)

რისკების ხდომილების ალბათობა		
დიდი ალბათობა	5	მოსალოდნელია, რომ ნორმალურ სიტუაციაში რეგულარულად მოხდეს
სავარაუდო	4	მოსალოდნელია, რომ ზოგჯერ მოხდეს
შესაძლებელი	3	შეიძლება მოხდეს იშვიათად
ნაკლებად სავარაუდო	2	სავარაუდოდ არ მოხდება გარკვეული დროის მანძილზე
იშვიათი	1	შესაძლოა ოდესმე მოხდეს, მაგრამ დიდი ალბათობით არასდროს მოხდება
რისკების გავლენა უნივერსიტეტის საქმიანობაზე		
ფატალური	5	გარემოს კრიტიკული შეუსაბამობა – მნიშვნელოვან საფრთხეს უქმნის ადამიანის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას, იწვევს უნივერსიტეტის საქმიანობის შეჩერებას გარკვეული დროით და რომლის დაუყოვნებლივ გამოსწორება სავალდებულოა
მაღალი	4	გარემოს არსებითი შეუსაბამობა – შეუსაბამობა, რომლის გამოსწორება სავალდებულოა, მაგრამ დაუყოვნებლივ შეუძლებელია, და რომელიც მოცემულ მომენტში საშიშროებას არ უქმნის ადამიანის სიცოცხლეს, უნივერსიტეტის საქმიანობას მიმდინარე ეტაპზე, მაგრამ მნიშვნელოვანი საფრთხის შემცველია საქმიანობის უმოკლესი პერიოდისათვის
ზომიერი	3	გარემოს ზომიერი შეუსაბამობა – შეუსაბამობა, რომლის გამოსწორება სავალდებულოა, მაგრამ დაუყოვნებლივ შეუძლებელია, და რომელიც მოცემულ მომენტში საშიშროებას არ უქმნის ადამიანის სიცოცხლეს, უნივერსიტეტის საერთო საქმიანობას, თუმცა მისი გამოსწორებლობა ადამიანის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას უნივერსიტეტის საქმიანობას მნიშვნელოვან საფრთხეს შეუქმნის დროის გარკვეული პერიოდის შემდეგ
ნაკლებად მნიშვნელოვანი	2	გარემოს არაარსებითი შეუსაბამობა – შეუსაბამობა, რომლის გამოსწორება შესაძლებელია ჩვეულებრივი სამუშაო პროცესის შეჩერების გარეშე და რომელიც ადამიანის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას პირდაპირ საფრთხეს არ უქმნის
უმნიშვნელო	1	მისაღები რისკი (მათ შორის ნარჩენი რისკი), უნივერსიტეტის საქმიანობაზე არაარსებითი გავლენის მქონე, ლოკალური შეფერხებები, რომელთა აღმოფხვრაც შესაძლებელია საქმიანობის შეფერხების გარეშე უმნიშვნელო დანაკარგებით

„დამტკიცებულია“
შპს „ავიენა - ბათუმის სამედიცინო უნივერსიტეტის“
პარტნიორთა საერთო კრების 2022 წლის 01 აგვისტოს
სხდომის № 01-03/03 ოქმის დანართი № 05
სქემა 7

ბიზნეს პროცესების უწყვეტობის გეგმა

რისკი	ქულა/ რისკის დონე	მოსალოდნელი შედეგი	პრევენცია / რისკ მენეჯმენტი	პასუხისმგებელი/ ჩართული სამსახური	ბიზნეს შენარჩუნება უწყვეტობის	ბიზნეს პროცესის აღდგენა
სახელმწიფო პოლიტიკა, განათლების სფეროს რეგულირება						
განათლების სფეროში სახელმწიფო პოლიტიკის ცვლილება	9 მაღალი	- სტანდარტების და მოთხოვნების გაზრდა უნივერსიტეტის მიმართ - უნივერსიტეტის საქმიანობის შეფერხება მენეჯმენტის რეალურ მოთხოვნებთან შეუსაბამობის შემთხვევაში	- საკანონმდებლო სიახლეების მონიტორინგი. - განათლების სამინისტროსთან აქტიური თანამშრომლობა მოსალოდნელი სტანდარტების ცვლილებებისა და მისი ამოქმედების სავარაუდო ვადის შესახებ	- რექტორი - ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	- უნივერსიტეტის სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის ცვლილების განსაზღვრა. - ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა და გაუმჯობესება. - შესაბამისი დოკუმენტაციებსა და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა - ახალი მოთხოვნების ადექვატურად	

					უნივერსიტეტის მენეჯმენტის ცვლილება	
უცხოეთის მოქალაქეების საქართველოში სწავლების საკითხში სახელმწიფო პოლიტიკის ცვლილება	15 ძალიან მაღალი	- სტუდენტთა კონტიგენტის სავარაუდო შემცირება - უნივერსიტეტის შემოსავლების შემცირება	- საკანონმდებლო სიახლეების მონიტორინგი. - ალტერნატიული ბაზრისა და ქვეყნებში მიმდინარე მოვლენების მონიტორინგი	- რექტორი - ხარისხის - უზრუნველყოფის სამსახური - საერთაშორისო ურთიერთობა და სტრატეგიული დაგეგმარების სამსახური	- უნივერსიტეტის სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. - ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა და გაუმჯობესება. - შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა - ალტერნატიული ბაზრებზე შესვლის პერსპექტივის შესწავლა და შესაბამისი სამუშაოების ჩატარება	

სახელმწიფოს მხრიდან უსდ-ის დაფინანსების სისტემის ცვლილება /დისკრიმინაციული დამოკიდებულება კერძო და სახელმწიფო უსდ მიმართ/	9 მაღალი	• სახელმწიფო უსდ-ების ფინანსური უპირატესობა კერძო უსდ-თან მიმართებაში • მეტი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შექმნა სახელმწიფო უსდ-ში • სტუდენტთა და აკადემიური პერსონალისათვის სახელმწიფო უსდ სისტემისათვის უპირატესობის მინიჭება • სტუდენტთა გაზრდილი დენადობა (გასვლა უნივერსიტეტიდან) • კვალიფიციური პერსონალის დენადობის ზრდა (გასვლა უნივერსიტეტიდან)	• საკანონმდებლო ცვლილებების მონიტორინგი • დაფინანსების სიტემის ალტერნატიული პროექტის მომზადება და შეთავაზება განათლების სამინისტროსათვის	• რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით • ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური • საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	• ფინანსური რესურსების და ბიუჯეტის ოპტიმალური ვარიანტის ფორმირება • მოსალოდნელი ცვლილებების ალტერნატიული საბიუჯეტო ვარიანტის მომზადება უნივერსიტეტისათვის ფინანსური კრიზისის აცილების მიზნით • უნივერსიტეტში სწავლების ხარისხის გაუმჯობესება და სიახლეების დანერგვა-სტუდენტთა კონტიგენტის გადენის შემცირება და უნივერსიტეტში მობილობით მისაღები სტუდენტებისათვის მაქსიმალური ხელშეწყობა • აკადემიური პერსონალის ანაზღაურების, სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობაში	
---	---------------------	--	---	---	--	--

					ჩართულობის, ასევე სოციალური პაკეტის მოქნილი სისტემის დანერგვა და ხელშეწყობა	
სტუდენტების სახელმწიფო სასწავლო გრანტებით დაფინანსების სისტემის ცვლილება	3 დაბალი	- უნივერსიტეტის შემოსავლების შესაძლო შემცირება - სტუდენტთა კონტიგენტის შემცირება მისთვის სწავლის საფასურის გაძვირების გამო	- შესაძლებლობათა ფარგლებში შიდა საუნივერსიტეტო შეღავათების დაწესება - სტიპენდიების დაწესება, მ.შ. კერძო კომპანიების დაინტერესება სტიპენდიის პროგრამაში ჩართულობაზე	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური - საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	- ინტენსიური მუშაობა უნივერსიტეტის შემოსავლების გაზრდაზე - კომპანიებთან კომუნიკაციები მათივე საქმიანობის რეკლამირების მიზნით სტუდენტებისათვის სტიპენდიის დაწესებაზე, რომლის გაცემის წესიც შესაძლებელია	
უსდ-ში ჩასარიცხ სტუდენტთა კონტიგენტის გაანგარიშების წესის ცვლილება	20 კრიტიკული	- უნივერსიტეტში სტუდენტთა კონტიგენტის შემცირება - უნივერსიტეტის შემოსავლების შემცირება	- აქტიური კავშირი განათლების სამინისტროსთან მოსალოდნელი ცვლილებების ინფორმირებულობის მიზნით - მაქსიმალური მზადება სტუდენტთა კონტიგენტის	- რექტორი - სკოლის დეკანი - საერთაშორისო ურთიერთობათა და სტრატეგიული დაგეგმარების სამსახური	- სტრატეგიული გეგმის ცვლილება - ახალი მოთხოვნების შესაბამისი სტანდარტების შესწავლა, არსებული ვითარების შეფასება და	

		ფინანსური კრიზისი და ვალდებულებების ზრდა	გაანგარიშების ახალი სტანდარტების მოთხოვნათა შესაბამისად		განვითარების გეგმის შემუშავება განვითარების ბიუჯეტის ფორმირება	
უნივერსიტეტის სამიზნე ქვეყნებთან სახელმწიფოთაშორისი ურთიერთობების გაუარესება	10 მაღალი	- სტუდენტთა კონტიგენტის შემცირება - უნივერსიტეტში მყოფ სტუდენტებთან მიმართებაში კონფლიქტების განვითარება	- სტუდენტებთან დამატებითი შეხვედრები კონფლიქტების რეალურად შეფასების მიზნით - მაქსიმალური ყურადღების გადატანა კონფლიქტების პრევენციაზე და სტუდენტთა შორის მეგობრული ურთიერთობების ჩამოყალიბებაზე	- რექტორი - საერთაშორისო ურთიერთობათა და სტრატეგიული დაგეგმარების სამსახური	- პროცესების მუდმივი შესწავლა - სახელმწიფოს მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულება - უსაფრთხოების ზომების გაძლიერება - ალტერნატიული სამიზნე ქვეყნების მოძიება	
საგანმანათლებლო სტანდარტებთან შესაბამისობასთან დაკავშირებული რისკები						
ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის სტანდარტების ცვლილება	12 მაღალი	- უნივერსიტეტის მიერ ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის შესაძლო დაკარგვა - სასწავლო პროცესის შეჩერება - ორგანიზაციის ფინანსური კრიზისი	- სტანდარტულ მოთხოვნებთან შესაბამისობაში სასწავლო გარემოს შეფასება-განვითარება - აკადემიური პერსონალისათვის სასწავლო და სამეცნიერო აქტივობებში მხარდაჭერა	- რექტორი - ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური - სკოლის დეკანი	უნივერსიტეტის სტრატეგიული გეგმის კორექტირება და ადაპტირება სტანდარტებში ცვლილებების შესაბამისად შესრულების მონიტორინგი	

			სწავლებასთან დაკავშირებით სტუდენტთა მოთხოვნების შეფასება		- ცვლილებები სტრატეგიული განვითარების გეგმაში - სწავლების ხარისხობრივი მხარის სისტემატური მონიტორინგი - ცვლილებების ადექვატური	
უნივერსიტეტის ავტორიზაციის შეჩერება	10 მაღალი	- უნივერსიტეტის სასწავლო საქმიანობის შეჩერება; - არსებულ სტუდენტთა კონტიგენტის გადანაწილება სხვადასხვა უმაღლეს სასწავლებლებში; - უნივერსიტეტის მიმართ ნდობის დაკარგვა; - ავტორიზაციის მიღებამდე სტუდენტთა ახალი კონტიგენტის მიღების შეჩერება	- ინსტიტუციის ავტორიზაციის სტანდარტების შესაბამისობის შეფასება. - პოლიტიკების, პროცედურებისა და პროცესების მოთხოვნებთან შესაბამისობისა და ეფექტიანობის შეფასება, განახლება - პერსონალის პერიოდული შეფასება და მათი უნარ-ჩვევების გაუმჯობესება - ყველა სახის კმაყოფილების კვლევები	- რექტორი - ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური - სკოლის დეკანი	- უნივერსიტეტის სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. - ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. - შესაბამის დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა. - სტუდენტების ინფორმირება. - ხელახალი ავტორიზაციის გეგმის შემუშავება.	

					- აკადემიური პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლებაზე მიმართული ტრენინგების ჩატარება - ახალი აკადემიური პერსონალის მოზიდვა	
უნივერსიტეტში მოქმედი პროგრამის აკრედიტაციის შეჩერება	10 მაღალი	- დროებითი პრობლემების წარმოქმნა უნივერსიტეტის საქმიანობის განხორციელებაზე; - პრობლემები სასწავლო პროგრამების განხორციელებაზე; - სტუდენტთა ნაკადის შემცირება; - ფინანსური და ადამიანური რესურსების შემცირება	- უნივერსიტეტის პროგრამების აკრედიტაციის სტანდარტების შესაბამისობასთან შედარება; - აკრედიტაციის მოთხოვნების შესაბამისად სასწავლო პროგრამების, სწავლების, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება - პროგრამის ეფექტურობის კვლევების ჩატარება - საერთაშორისო რეგულაციების სისტემატური შესწავლა, შეფასება	- რექტორის მოადგილე აკადემიური და სტრატეგიული მიმართულებით - ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური - სკოლის დეკანი	- უნივერსიტეტის სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. - შესაბამის დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა - სტუდენტების ინფორმირება - შეზღუდვების მოხსნის სამოქმედო გეგმის შემუშავება - ტრენინგები აკადემიური პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლებისათვის	

			უნივერსიტეტთან მიმართებაში ახალი მოთხოვნების შესაბამისად სწავლების ხარისხობრივად გაუმჯობესება		- ახალი აკადემიურ პერსონალის მოზიდვა - სასწავლო პროცესების დახვეწა, გაუმჯობესება - აკადემიური პერსონალის კვალიფიკაციისა და გამოცდილების ამაღლება - სხვა გამოცდილებების გაზიარება - მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესება	
სტუდენტთა კონტინენტის გაზრდის მოთხოვნაზე სახელმწიფოს მხრიდან უარყოფითი გადაწყვეტილება	15 მალიან მაღალი	- სტუდენტთა კონტინენტის გაზრდის შეფერხება - უნივერსიტეტის შემოსავლების შემცირება და სასწავლო პროცესის შეფერხება - უნივერსიტეტის განვითარების შეფერხება	- მუშაობა კონტინენტის გაზრდის მოთხოვნის ადექვატური სასწავლო გარემოს შექმნაზე - სასწავლო ფართის განვითარება და მუდმივი განახლება	- რექტორი - ხარისხის მართვის სამსახური - რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულები	- საკანონმდებლო ცვლილებების და სტანდარტების მოთხოვნების მუდმივი შესწავლა - უნივერსიტეტში არსებული ვითარების შეფასება და სტანდარტულ მოთხოვნებთან შეუსაბამობების გამოვლენა	

				თ სკოლის დეკანი	განვითარების გეგმის შემუშავება	
იმიჯი და ცნობადობა						
უნივერსიტეტის იმიჯის შელახვა	15 ძალიან მაღალი	- სტუდენტთა შემცირებული კონტიგენტი - პროფესიული კადრების ნაკლებობა - ფინანსური დავალიანებების ზრდა - საქმიანობის შეჩერება	- ბაზრის კვლევა - PR აქტივობების გაძლიერება - პროგრამების განახლება - კვალიფიციური ადამიანური რესურსების განახლება	- ხარისხის უზრუნველყოფი ს სამსახური - სკოლის დეკანი - პროგრამის ხელმძღვანელი - საზოგადოებასთან ურთიერთობის და მარკეტინგის სამსახური	- PR აქტივობები, პროგრამების შეფასება - სიტუაციის ანალიზი, - უნივერსიტეტის აქტივობებისა და ცნობადობის ამაღლების გეგმის შემუშავება	
სამიზნე ჯგუფებში უნივერსიტეტის სადმი ნეგატიური განწყობა	15 ძალიან მაღალი	- სტუდენტთა შემცირებული კონტიგენტი - პროფესიული კადრების ნაკლებობა - ფინანსური დავალიანებების ზრდა - საქმიანობის შეჩერება	- სამიზნე ჯგუფების პერიოდული კმაყოფილების კვლევა. - სამიზნე ჯგუფებთან უკუკავშირის სისტემის აქტიური გამოყენება; - მედიისა და სოცქსელების მონიტორინგი. - პოზიტიური კონტიგენტის მქონე ინფორმაციის	- რექტორის მოადგილე აკადემიური და სტრატეგიული მიმართულებით - საზოგადოებასთან ურთიერთობის და მარკეტინგის სამსახური	- მარკეტინგული კვლევების ჩატარება. - ცნობადობის ამაღლებაზე მიმართული კამპანიების ეფექტიანობის შეფასება და განახლება	

			განთავსება სხვადასხვა მედია პლატფორმაზე			
სოციალურ ქსელებში უნივერსიტეტის მიმართ ნეგატიური კამპანია	15 ძალიან მაღალი	- სტუდენტთა შემცირებული კონტიგენტი - პროფესიული კადრების ნაკლებობა - ფინანსური დავალიანებების ზრდა - საქმიანობის შეჩერება	- ყოველ სემესტრული მონიტორინგი - ინფორმაციის ყოველდღიური კონტროლი - რეალური ინფორმაციის გავრცელება უნივერსიტეტის მხრიდან	- რექტორი - საზოგადოებასთან ურთიერთობის და მარკეტინგის სამსახური	ჩარიცხვების ანალიზი - ფინანსური მდგარდობის შეფასება, - მარკეტინგული სტრატეგიის გადახედვა - სამოქმედო გეგმის ცვლილება	
ნეგატიური მედია გამოხმაურებები	15 ძალიან მაღალი	- უნივერსიტეტისადმი საზოგადოების ნეგატიურად განწყობა - უნივერსიტეტის პრესტიჟის შემცირება - სტუდენტთა ახალი კონტიგენტის შემცირება - მობილობით შესაძლო ჩარიცხვის მსურველთა ნაკადის შემცირება	- რეგულარული კონტრაქტი მედია გაერთიანებებთან - უნივერსიტეტის აქტივობების დაგეგმვა, განხორციელება და ინფორმაციის მიწოდება მედიასაშუალებებისათვის	- რექტორი - საზოგადოებასთან ურთიერთობის და მარკეტინგის სამსახური	- მარკეტინგული კვლევების ჩატარება. - ცნობადობის ამაღლებაზე მიმართული კამპანიების ეფექტიანობის შეფასება და განახლება	

		• არსებული სტუდენტების გასვლა უნივერსიტეტიდან				
საქართველოს მოქალაქე სტუდენტების ჩარიცხვების შემცირებული მაჩვენებელი	3 დაბალი	• სტუდენტა შემცირებული კონტიგენტი და პრესტიჟის დაცემა • სასწავლო პროცესების შეფერხება • ფინანსური კრიზისი	• სწავლების ხარისხის მაქსიმალური დონის შექმნა • ლაბორატორიული და პრაქტიკული უნარ-ჩვევების სწავლების გაძლიერება • სწავლების გაცვლით პროგრამებში აქტიური ჩართულობა	• რექტორის მოადგილე აკადემიური და სტრატეგიული მიმართულებით • სკოლის დეკანი • საზოგადოებასთან ურთიერთობის და მარკეტინგის სამსახური	• ბაზრის ინტენსიური კვლევა • უნივერსიტეტის აქტივობების, სწავლების მეთოდების, შედეგების აქტიური რეკლამირება • აბიტურიენტთათვის, სკოლის მოსწავლეებისა და მათი მშობლებისათვის ღია კარის დღეების მოწყობა	
უცხოეთის მოქალაქე სტუდენტების ჩარიცხვების შემცირებული მაჩვენებელი	20 კრიტიკული	• სტუდენტა შემცირებული კონტიგენტი და პრესტიჟის დაცემა • სასწავლო პროცესების შეფერხება • ფინანსური კრიზისი	• უნივერსიტეტში სწავლების ხარისხის შესახებ მეტი ინფორმაციის მიწოდება სამიზნე ჯგუფისათვის • სწავლების ხარისხის მაქსიმალური დონის შექმნა • ლაბორატორიული და პრაქტიკული უნარ-	• რექტორის მოადგილე აკადემიური და სტრატეგიული მიმართულებით • სკოლის დეკანი • საერთაშორისო ურთიერთობათა და სტრატეგიული	• აქტიური თანამშრომლობა უცხოელ პარტნიორებთან • უნივერსიტეტის საქმიანობის საცნობარო ინფორმაციის/მათ შორის ვებ-გვერდის შექმნა, შედეგების აქტიური ასახვა/	

			ჩვევების გამდიერება • სწავლების პროგრამებში ჩართულობა	სწავლების გაცვლით აქტიური	დაგეგმარების სამსახური		
სტუდენტური გარემო, სოციალური მდგრადობა	9 მაღალი	- პირველკურსელთა ადაპტირების სირთულე - უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელების შემთხვევაში კონფლიქტები ეთნიკურ ნიადაგზე	- სტუდენტური სადამოების გამართვა - ერთობლივ საზოგადოებრივ ინიციატივებში ჩართულობა (გამწვანების, დასუფთავების აქციები) - ექსკურსიები ქალაქისა და სხვადასხვა რეგიონების მასშტაბით, ერთობლივი ღონისძიებები სტუდენტური თვითმმართველობის გააქტიურება		- რექტორი, - სკოლის დეკანი - ჯგუფის კურატორი	- ვითარების სისტემატური კონტროლი - გამოკითხვები და შეფასებები სტუდენტური ურთიერთობების შესახებ - დეკანის, რექტორის ხშირი შეხვედრები სტუდენტებთან არსებული პრობლემების გამოვლენისა და პრევენციის მიზნით	
ადამიანური რესურსების მართვასთან დაკავშირებული რისკები							

აკადემიური პერსონალის დამოკიდებულება უნივერსიტეტში დასაქმებაზე	15 ძალიან მაღალი	- ნაკლები ინტერესი უნივერსიტეტში მუდმივ დასაქმებაზე - სწავლების ხარისხის გაუარესება	- აკადემიური პერსონალის წახალისება შედეგების ადექვატურად, - სამუშაო პირობებთან დაკავშირებულ პრობლემებზე სწრაფი რეაგირება - კორპორაციული შეღავათიანი სისტემის შექმნა სხვადასხვა მომსახურებაზე	- რექტორი - ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური - სკოლის დეკანი - პროგრამის ხელმძღვანელი - ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოები სამსახური	- დროებითი ჩანაცვლება, - ვაკანსიის გამოცხადება	
მოწვეული პერსონალის დამოკიდებულება უნივერსიტეტში დასაქმებაზე	12 ძალიან მაღალი	- ნაკლები ინტერესი უნივერსიტეტში მუდმივ დასაქმებაზე - სწავლების ხარისხის გაუარესება	- მოწვეული პერსონალის წახალისება შედეგების ადექვატურად, - სამუშაო პირობებთან დაკავშირებულ პრობლემებზე სწრაფი რეაგირება - სახელშეკრულებო პერიოდში კორპორაციული შეღავათიანი სისტემის შექმნა სხვადასხვა მომსახურებაზე	- რექტორის მოადგილე აკადემიური და სტრატეგიული მიმართულებით - ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური - სკოლის დეკანი - პროგრამის ხელმძღვანელი	- დროებითი ჩანაცვლება, - ვაკანსიის გამოცხადება	

				ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოები ს სამსახური		
ძირითადი ადმინისტრაციული პერსონალის დამოკიდებულება უნივერსიტეტში დასაქმებაზე	8 მაღალი	- პერსონალის ხშირი დენადობა, - უნივერსიტეტის მართვის სისტემის არასტაბილურობა, - რესურსების არაეფექტური მართვა - დაბალი კვალიფიკაციის კადრების მობილიზება	- ადმინისტრაციული პერსონალის წახალისება, თანამდებობრივად დაწინაურება, - სამუშაო პირობებთან დაკავშირებულ პრობლემებზე სწრაფი რეაგირება, - უქმე დღეებში ანაზღაურებადი სისტემის შემოღება, - ინდივიდუალური მოქნილი სამუშაო განრიგის შექმნა	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოები ს სამსახური	- დროებითი ჩანაცვლება - ვაკანსიის გამოცხადება	
სხვა ადმინისტრაციული და ტექნიკური პერსონალის დამოკიდებულება	6 საშუალო	- პერსონალის ხშირი დენადობა, - უნივერსიტეტის მართვის სისტემის არასტაბილურობა, - რესურსების არაეფექტური მართვა	- აკადემიური წახალისება, შექება და დაწინაურება, ჯანმრთელობის დაზღვევა - სამუშაო პირობებთან დაკავშირებულ პრობლემებზე სწრაფი რეაგირება,	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - ადამიანური რესურსების	- დროებითი ჩანაცვლება, - ვაკანსიის გამოცხადება	

უნივერსიტეტში დასაქმებულნი		დაბალი კვალიფიკაციის კადრების მობილიზება	- ანზღაურებადი უქმე დღეები, - ინდივიდუალური მოქნილი სამუშაო განრიგი	მართვის და საემისწარმოები ს სამსახური		
სასწავლო სივრცე, მატერიალურ ტექნიკური ბაზა						
გაუმართავი სასწავლო აუდიტორიები	5 საშუალო	- ლექციების არაჯეროვნად ჩატარება - სტუდენტთა უკმაყოფილების ზრდა არსებულ გარემოზე - აკადემიური პერსონალის შენიშვნები გაუმართავი ინფრასტრუქტურის გამო	- სასწავლო აუდიტორიების ყოველთვიური მონიტორინგი - აუდიტორიების ტექნიკური გამართულობის ყოველკვირეული კონტროლი /განათება, ჩამრთველებთან დენის მიწოდება, ინვენტარის მდგომარეობა, დაფა, მონიტორი, მოწყობილობები, კარები, ფანჯრები/ ხარვეზის შემთხვევაში შედგეს შესაბამისი დოკუმენტი - წარმოქმნილ ხარვეზზე გონივრულად მოკლე ვადაში რეაგირება ოპერატიული რეაგირება	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - სკოლის დეკანი - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	- სასწავლო აუდიტორიის ყოველდღიური ვიზუალური დათვალიერება - გამოვლენილ ხარვეზებზე შესაბამისი წერილობითი აქტის დაფიქსირება - გამოვლენილი ხარვეზების შესახებ დასკვნისა და რეკომენდაციების მომზადება ადმინისტრაციის მხრიდან შემდგომი რეაგირების მიზნით	

ბიბლიოთეკა	10 მაღალი	• არასაკმარისი ლიტერატურა • არსებული ფონდის დაზიანება • გაუარესებული სამკითხველო დარბაზი • სტუდენტთა და აკადემიური პერსონალის უკმაყოფილების ზრდა • სწავლების ხარისხის გაუარესება	• არსებული სივრცის ყოველთვიური მონიტორინგი • საბიბლიოთეკო ფონდის საცავის სტანდარტული გარემოს მონიტორინგი • სამკითხველო დარბაზის მონიტორინგი • მკითხველთა და ბიბლიოთეკის მომსახურე პერსონალის მოსაზრებებზე რეაგირება სისტემის გამართვისათვის ბიუჯეტის ფორმირება წლების მიხედვით სასწავლო პროგრამიდან გამომდინარე	• რექტორის მოადგილე კლინიკური ბაზებისა და სასწავლო რესურსების მართვის მიმართულებით • შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური • ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური • სკოლის დეკანი	• ბიბლიოთეკის აღჭურვა აუცილებელი ლიტერატურით • ბიბლიოთეკის გამართვა ტექნიკურად • განათების, ვენტილაციის გათბობა-გაგრილების სისტემის პერიოდული დათვალიერება, საჭიროების შემთხვევაში ხარვეზების აღმოფხვრა • სტანდარტული სახანძრო უსაფრთხოების სისტემით აღჭურვა	
სასწავლო, ლაბორატორიული და ადმინისტრაციული აღჭურვილობის დაზიანება / განადგურება	15 მაღიან მაღალი	• კონკრეტული სასწავლო პროგრამის სწავლების შეფერხება • მმართველობითი საქმიანობის შეფერხება მცირე შეფერხება	• პერიოდული მონიტორინგი • უნივერსიტეტის პერსონალის მხრიდან დაფიქსირებულ ხარვეზების შესწავლა უმოკლეს ვადაში • დროებითი ალტერნატიული	• რექტორის მოადგილე კლინიკური ბაზებისა და სასწავლო რესურსების მართვის მიმართულებით • შრომის უსაფრთხოების,	• ლაბორატორიული გარემოს მაქსიმალური აღჭურვა • ლაბორატორიის მოვლა-შენახვაზე უნივერსიტეტის პერსონალის განსაზღვრა • ლაბორატორიული სივრცის გამართული	

			სასწავლო-სამუშაო პირობების შექმნა	დაცვისა და სამეურნეო სამსახური - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური - ინფორმაციული სკოლის დეკანი	ფუნქციონირების პერიოდული ინიციატივების მხარდაჭერა დაცვისა და უსაფრთხოების სისტემის აქტიური გამოყენება	
არასაკმარისი და გაუმართავი ლაბორატორიები	10 მაღალი	- ლაბორატორიული სწავლების მნიშვნელოვანი ხარვეზებით განხორციელება - სწავლების ხარისხის გაუმართაობა - სტუდენტთა და ლექტორ-მასწავლებელთა უკმაყოფილების ზრდა - სასწავლო პროგრამის აკრედიტაციის პრობლემა	- ლაბორატორიული სივრცის ყოველკვირეული შემოწმება - სწავლების საფეხურების მიხედვით პროგრამის ადექვატურად გამართული საუნივერსიტეტო ლაბორატორიების შექმნა-აღჭურვა - ლაბორატორიების შექმნა-განახლების საბიუჯეტო ფონდის შექმნა	- რექტორის მოადგილე კლინიკური ბაზებისა და სასწავლო რესურსების მართვის მიმართულებით - სკოლის დეკანი - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	- უნივერსიტეტის ლაბორატორიული სივრცეების განვითარების ბიუჯეტის ფორმირება - გარანტიის ვადების გათვალისწინება ლაბორატორიული აღჭურვილობის გამოყენების დროს	

სასწავლო შენობის ტექნიკური ხარვეზები	10 მაღალი	სასწავლო და სამუშაო გარემოს შემაფერხებელი ვითარების შექმნა ჯანმრთელობის ხელყოფის რისკების ზრდა	შენობის შიდა და გარე სივრცეების მონიტორინგი გამოვლენილი ხარვეზების იდენტიფიცირება რეაბილიტაციისათვის ლონისძიებათა განსაზღვრა საბიუჯეტო მხარდაჭერა	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციუ ლი და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური - საფინანსო- საბუღალტრო სამსახური	შენობის შიდა ფართში სხვადასხვა ხარვეზების რეაბილიტაცია, სასწავლო და სამუშაო გარემოს სრულფასოვნად აღდგენა ხარვეზების მიზეზის დადგენა და გონივრულ ვადაში აღდგენაზე რეაგირება	
არასაკმარისი ძირითადი კომპიუტერული აღჭურვილობა	8 მაღალი	სასწავლო პროცესის შეფერხება ადმინისტრაციული საქმიანობის განხორციელების შეფერხება	კომპიუტერების გამართულად მუშაობის მონიტორინგი ანტივირუსის პროგრამებით უზრუნველყოფა	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციუ ლი და საფინანსო მიმართულებით - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	კომპიუტერების პერიოდულად შემოწმება კომპიუტერის მუშაობაზე პერსონალის პრეტენზიების განხილვა და რეაგირება ანტივირუსის პროგრამის მუშაობის კონტროლი პერიოდული კონსულტაციები კომპიუტერით	

					სარგებლობასთან დაკავშირებით	
ძირითადი პროგრამული უზრუნველყოფის არარსებობა (კლიენტის სერვერი/საიტი)	8 მაღალი	სასწავლო პროცესის შეფერხება უნივერსიტეტის საქმიანობის და დოკუმენტბრუნვის შეფერხება უნივერსიტეტის სერვისების სისტემის არაეფექტურობა საბუღალტრო საქმიანობის შეჩერება	განისაზღვროს უნივერსიტეტის სასწავლო და ადმინისტრაციული საქმიანობის განხორციელებისათვის საჭირო პროგრამები მოიძებნოს პროგრამული უზრუნველყოფის პარტნიორები მომსახურების გარანტიით განისაზღვროს შესაბამისი ბიუჯეტი განხორციელდეს პროგრამების პერიოდულად დაარქივება და განახლება, ცვლილებების შეტანა	- რექტორი - სკოლის დეკანი - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	სამსახურებთან ერთად ჩამოყალიბდეს აუცილებელი პროგრამული უზრუნველყოფის პაკეტი პერიოდულად მოხდეს პროგრამების გამართულად მუშაობის მონიტორინგი ხარვეზების შემთხვევაში მოხდეს გონივრულ ვადებში საკუთარი ძალებით ან მომწოდებლებთან კავშირით ხარვეზების გამოსწორება	
პროგრამული უზრუნველყოფის პრობლემა	15 ძალიან მაღალი	კონკრეტული სასწავლო / სამუშაო პროცესის მცირე შეფერხება	- ოფიციალური პარტნიორები - Microsoft-ის, Google-ის და სხვა - არსებობა, რაც პროგრამულ	რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციუ ლი და საფინანსო მიმართულებით	- პრობლემის იდენტიფიცირება და - შესაბამისი რეაგირება CMT შეიძლება მოხდეს დაკონტაქტება	

			• უზრუნველყოფასთან • დაკავშირებულ რისკებს ამცირებს • - Firewall-ის, ანტივირუსული • აპლიკაციების, LAN შეზღუდვის • არსებობა • - ასლების პერიოდული შენახვა	• ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	• BCMB ინფორმირებულია სერიოზული • პრობლემის შემთხვევაში • - IT დახმარების გაწევა ხარვეზის • აღმოსავლურად • - საჭიროების შემთხვევაში ოფიციალურ • მომწოდებლებთან დაკონტაქტება •	
კომპიუტერული ტექნიკის დაზიანება	12 ძალიან მაღალი	• მცირე შეფერხება კონკრეტული სასწავლო პროგრამის განხორციელებაში • შეფერხება უნივერსიტეტის მენეჯმენტის განხორციელებაში	• ტექნიკის პერიოდული შემოწმება, • დროდადრო მოძველებული ტექნიკის ახლით ჩანაცვლება • სარეზერვო კომპიუტერული მარაგი	• რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით • ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	• პრობლემის იდენტიფიცირება და • შესაბამისი რეაგირება (დაზიანებულის • შეკეთება/ გამოცვლა / შეძენა) CMT შეიძლება მოხდეს დაკონტაქტება • BCMB ინფორმირებულია სერიოზული	

					- პრობლემის შემთხვევაში - IT დახმარების გაწევა ხარვეზის - აღმოსაფხვრელად - საჭიროების შემთხვევაში დაზიანებული - ტექნიკის ჩანაცვლება	
უნივერსიტეტის სასწავლო ობიექტების ქსელი ქალაქში	5 საშუალო	- სწავლების შეფერხება, მოცდენები ობიექტების სხვადასხვა უბნებში განთავსების პირობებში - გადაადგილებაში შემაფერხებელი ფაქტორები - მეცადინეობის ჩატარების მონიტორინგის სირთულე	- სწავლების მოქნილი განრიგის შექმნა - შიდა საქტრანსპორტო სისტემის შექმნა სტუდენტთა ორგანიზებულად გადაადგილების მიზნით - ეფექტური მონიტორინგის სისტემა სწავლების სხვადასხვა კლინიკაში მიმდინარეობაზე	- რექტორის მოადგილე - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური - სკოლის დეკანი	- მოქნილი სასწავლო პროცესის დანერგვა - სწავლების განრიგის მორგება სასწავლო ობიექტების ქსელზე	

მონაცემთა დაცვა	10 მაღალი	• მონაცემთა ბაზის არაოფიციალური ხელმისაწვდომობა კონკურენტი ან სხვა იურიდიული თუ ფიზიკური პირისათვის • მონაცემთა წაშლის, განადგურების საფრთხე • უნივერსიტეტის მენეჯმენტის მნიშვნელოვანი შეფერხება	• შიდა და შემომავალი ქსელების სისტემატიური კონტროლი • ორი სხვადასხვა ინტერნეტ პროვაიდერთან მომსახურებაზე ხელშეკრულების გაფორმება • ანტივირუსული სისტემების დანერგვა • მონაცემების შენახვის სისტემის დანერგვა	• რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით • ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	• მონაცემთა ბაზების და სისტემების დაზიანების შემთხვევაში შეფერხების მიზეზის დადგენა და აღმოფხვრა; • მონაცემებისა და ბაზების სარეზერვო ასლების გამოყენებით სისტემის აღდგენა • ინტერნეტ კავშირის მომწოდებელ კომპანიაში არსებული ვითარების შესახებ შეტყობინების გაგზავნა; • ინტერნეტ კავშირის მოწოდების ალტერნატიული სისტემის ამოქმედება • არსებული დაცვის სისტემების მუშაობის ეფექტიანობის ანალიზი და გაუმჯობესება	
საოფისე ინვენტარი	8 მაღალი		სემესტრული შემოწმება	• რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და	დამატებითი რესურსების მოძიება	

				საფინანსო მიმართულებით • საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური		
ფინანსური რესურსების მართვასთან დაკავშირებული რისკები						
სწავლის საფასურის რეგულაცია	8 მაღალი	• სწავლის საფასურის ზრდა • სტუდენტებისათვის • რისკი სტუდენტის სტატუსის შეჩერებისათვის	• საკანონმდებლო-ნორმატიული ცვლილებების მუდმივი მონიტორინგი • სწავლის საფასურის გაძვირების შემთხვევაში შემარბილებელი ალტერნატიული პოლიტიკის გატარება	• რექტორი • სკოლის დეკანი • იურიდიული სამსახური	• სტუდენტური კმაყოფილების კვლევა • მიზეზების იდენტიფიცირების გამოსაკვლევად, სტუდენტური მხარდაჭერის რეგულაციების ცვლილებები • აბიტურიენტთა მოზიდვის პროგრამების განხორციელება	

დაბეგვრის პოლიტიკა, გადასახადები	4 საშუალო	მაღალი გადასახადების გავლენა უნივერსიტეტის შემოსავლების შემცირებაზე და ფინანსურ სტაბილურობაზე	- ბიუჯეტის კორექტირება - დამატებითი შემოსავლების მოძიება არსებული ბაზის გამოყენებით, მოკლევადიანი სასწავლო პროგრამების დამკვიდრებით - საგადასახადო პოლიტიკის ალტერნატიული პროექტის მომზადება და შეთავაზება განათლების სამინისტროს	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	- თანამშრომლობა და მოსაზრებების ფორმირება სხვა კერძო უმაღლეს სასწავლებლებთან - უნივერსიტეტის ბაზის და შესაძლებლობების დაზუსტება ახალი შემოსავლების მიღების მიზნით	
ვალუტის კურსის ცვლილება	16 მაღალი	- ინგლისურენოვან პროგრამაზე შემოსავლების არასტაბილურობა - სხვა ქვეყნებიდან შესასყიდ საუნივერსიტეტო საქონელზე ფასების ცვლილება ეროვნულ ვალუტაში	- სავალუტო კურსის დინამიკის კონტროლი - თანამშრომლობა და რისკის დაზღვევა მომსახურე ბანკის მეშვეობით	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	- სწავლის საფასური გადახდის მოქნილი სისტემის დანერგვა - სავალუტო კურსის მკვეთრი ცვლილების დაზღვევა სახელშეკრულებო ურთიერთობებით	

კონტრაქტორები სგან შემოსავლების ნაკლებობა	16 ძალიან მაღალი	უნივერსიტეტის შემოსავლების შემცირება	სახელშეკრულებო ვალდებულებების მუდმივი კონტროლი	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	- კონტრაქტორებთან ვალდებულებების კორექტირება - ახალი კონტრაქტორების მიძიება არსებული ტენდენციის შესაბამისად	
სამართლებრივი დავები	10 მაღალი	სასწავლო პროცესის შეფერხება	- სამართლებრივი დავების მონიტორინგი, წარმოშობილი დავების იდენტიფიცირება - დავების მინიმიზაცია	- რექტორი - იურიდიული სამსახური	- დავების მიზეზებისა და ფაქტორების შესწავლა - დავების მინიმიზაციის სისტემის შემუშავება - ჩართულობის გაზრდა გადაწყვეტილებების მიღებაში	
პოლიტიკური გარემო	15 ძალიან მაღალი	უცხოეთში განათლების სფეროში სახელმწიფო პოლიტიკის ცვლილება	- ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა და გაუმჯობესება. - შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა - ალტერნატიული ბაზრებზე შესვლის	- რექტორის მოადგილე აკადემიური და სტრატეგიული მიმართულებით - საერთაშორისო ურთიერთობათა და სტრატეგიული	მოსალოდნელი ზარალის დათვლა და ბიუჯეტის კორექტირება. - ბაზრის დივერსიფიკაციის ღონისძიებების ფორსირება.	

			პერსპექტივის შესწავლა და შესაბამისი სამუშაოების ჩატარება	დაგეგმარების სამსახური		
სტუდენტის მიერ სწავლის საფასურის დადგენილ პერიოდში გადაუხდელობა	15 ძალიან მაღალი	უნივერსიტეტის შემოსავლებისა და ბიუჯეტის არასტაბილურობა	სტუდენტის მიერ სწავლის საფასურის დადგენილ პერიოდში გადაუხდელობა	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	უნივერსიტეტის შემოსავლებისა და ბიუჯეტის არასტაბილურობა	
კონკურენცია საგანმანათლებლო სივრცეში	16 ძალიან მაღალი	- პროფილური კონკურენტი უსდ-ის რაოდენობის ზრდა; - უნივერსიტეტიდან აკადემიური პერსონალის გადინება; - სტუდენტთა კონტიგენტის შემცირება;	- სწავლების ხარისხის სისტემატური გაუმჯობესება - მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაძლიერება - პროფესიული უნარების მქონე სტუდენტთა მომზადება, მაღალი დასაქმება - უნივერსიტეტის აქტიურობა სასწავლო, სამეცნიერო კუთხით და შედეგების გაცნობა საზოგადოებისათვის	- რექტორი - ხარისხის სამსახურის უფროსი - სკოლის დეკანი	- კონკურენტი უსდ-ის უპირატესობების შეფასება - უნივერსიტეტის სტრატეგიის, განვითარების არსებული დონის შეფასება და კონკურენტუნარიანობის ამაღლების გზების დასახვა	

			• უნივერსიტეტის პრესტიჟის ამაღლებაზე მუშაობა • აბიტურიენტებისათვის, მოსწავლეებისათვის უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისათვის უნივერსიტეტის სწავლების, საქმიანობის, მიღწევების, წარმატებების, სწავლების მეთოდების სწორად მიწოდება, რეკლამირება			
შემოსავლების ნაკლებობა	15 ძალიან მაღალი	• ფინანსური დავალიანებების ზრდა • ხელფასების და სხვა საოპერაციო ხარჯების გადახდის უუნარობა • ფინანსური კრიზისი	• ფინანსური რეზერვების შექმნა • სასწავლო წლის ბიუჯეტის კორექტირება აკადემიური წლის განმავლობაში	• რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით • ფინანსური სამსახური • საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	• საგრანტო და კვლევითი პროგრამების კონკურსებში მონაწილეობის მიღება • ახალი სასწავლო პროგრამების შემუშავება და დამატება • ახალი მოკლევადიანი სასწავლო კურსების	

					შემუშავება და დამატება - გააქტიურება უცხო ქვეყნის სტუდენტების მოზიდვის მიზნით - პრობლემის მოგვარების პროცესში მოსალოდნელი დანაკლისის ოდენობის განსაზღვრა - სესხის აღება	
ჯარიმები, სანქციები და საურავები	5 საშუალო	- ადმინისტრაციული ჯარიმების დაკისრებით ფინანსური ვალდებულებების ზრდა - დავალიანებების არადროული დაფარვის შემთხვევაში პირგასამტეხლოს, ჯარიმების საურავების გადაუხდელობით	- გადახდების კონტროლი - აუდიტორებთან კონსულტაცია	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	- უნივერსიტეტის წლიურ ბიუჯეტში ცვლილებების საჭიროების შეფასება და განხორციელება - ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა და დამატებითი ფინანსების მოძიებაზე მიმართული ქმედებების განხორციელება - დოკუმენტაციაში და რეგულაციებში	

		ვალდებულებების მნიშვნელოვანი ზრდა			ცვლილებების შეტანის საჭიროების შეფასება და განხორციელება	
გაუთვალისწინებული ხარჯები	12 ძალიან მაღალი	- უნივერსიტეტის ბიუჯეტიდან დამატებითი ხარჯები, რაც ამცირებს დაგეგმილ ღონისძიებათა განხორციელების შესაძლებლობას - ფინანსური დეფიციტის შექმნა	- ბიუჯეტის ფორმირებისას უნივერსიტეტის საჭიროებების მაქსიმალური გათვალისწინება - საჭიროებების ეფექტურად გათვლა - გაუთვალისწინებელი ხარჯების წარმომქმნელ გარემოებათა შეფასება - გაუთვალისწინებელი ხარჯების ფონდის შექმნა	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - სკოლის დეკანი - საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	- სასწავლო წლის ბიუჯეტის ოპტიმალური დაგეგმვა - ბიუჯეტის დამტკიცებამდე ყველა სტრუქტურულ ერთეულთან მისი შეჯერება - მოსალოდნელი ვალდებულებების მაქსიმალურად გათვლა	
ფორსმაჟორი						
სანიტარულ-ეპიდემიოლოგი	12	დიდი რაოდენობით სტუდენტის და	სტუდენტებისთვის და პერსონალისთვის	რექტორის მოადგილე კლინიკური	სამუშაო და სასწავლო პროცესის დისტანციურ	

ური მდგომარეობა; პანდემია / სხვა ინფექციური დაავადებები	ძალიან მაღალი	თანამშრომლის დაინფიცირება • უნივერსიტეტის მუშაობის შეფერხება	ინფორმაციის მიწოდება პრევენციის ზომებზე • უნივერსიტეტის დეზინფექციის გაძლიერება • უნივერსიტეტში შემოსვლელთა თერმოსკრინინგი და სხვა (იხილეთ ინფექციური დაავადებისთვის მზადყოფნისა და რეაგირების გეგმა)	ბაზებისა და სასწავლო რესურსების მართვის მიმართულებით • შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	ურთიერთობებზე გადატანა (სრულად ან ნაწილობრივ) • ადმინისტრაციული პერსონალის კომპიუტერული ტექნიკით, ტრანსპორტირებით, საკომუნიკაციო და სხვა რესურსით უზრუნველყოფა ონლაინ სამუშაო რეჟიმზე გადასასვლელად • აკადემიური პერსონალისთვის ონლაინ ტრენინგების ჩატარება დისტანციური სწავლების ტექნიკური დეტალების გასაცნობად • რეკომენდაციების მომზადება სტუდენტებისთვის/ ლექტორებისთვის ონლაინ სწავლა/სწავლებასთან დაკავშირებით	
--	-----------------------------	---	---	---	---	--

					• ონლაინ ჯგუფების შექმნა და ცხრილების გაწერა • საგამოცდო ცენტრის მიერ ონლაინ გამოცდების ორგანიზება	
უსდ-ს კაფეტერიაში, კვების უსაფრთხოებასთან დაკავშირებული რისკები	12 ძალიან მაღალი	• უნივერსიტეტის სტუდენტთა და პერსონალის საკვებით მოწოდების რისკის ზრდა • ცალკეული ადამიანების ხანმოკლე ან ხანგრძლივ პერიოდში შრომისუნარიანობის დაკარგვა • სტუდენტთა ჯანმრთელობის მდგომარეობის გაუარესება	• სანიტარული ნორმების შენარჩუნება, საჭირო აღჭურვილობის და საშუალებების შეძენა • პერიოდულად მაშტაბური სანიტარული დასუფთავების განხორციელება • სანიტარული ზედამხედველობის სამსახურებთან თანამშრომლობა, რეკომენდაციების გათვალისწინება	• რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით • შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	• მოსალოდნელი რისკების შეფასება • რისკების იდენტიფიცირება • სისტემატური მონიტორინგი რისკების მინიმუმამდე შემცირებისათვის	
უნივერსიტეტში კონფლიქტური სიტუაციები	6 საშუალო	• სამუშაო პროცესის შეფერხება • სასწავლო პროცესის შეფერხება	• სამუშაო ფუნქციების მკაცრად გამიჯვნა და შესრულებულ სამუშაოებზე ობიექტური რეაგირება	• რექტორი • სკოლის დეკანი • ადამიანური რესურსების	• კონფლიქტების რისკების შეფასება • კონფლიქტების საფუძვლების შესწავლა და მისი	

		• უნივერსიტეტის იმიჯის შეღავათი	• თანამშრომლებში გუნდური მუშაობის პრინციპის დანერგვა • ერთობლივი, კორპორაციული ღონისძიებების დაგეგმვა	მართვის და საქმისწარმოები ს სამსახური	• აცილების ღონისძიებათა გეგმის შემუშავება • მოსალოდნელი კონფლიქტების წინასწარ შეფასება და დროული რეაგირება მისი შეჩერებისათვის	
ტერორისტის თავდასხმა / მძევლების აყვანა	5 საშუალო	• შესაძლო პანიკა • ფსიქოლოგიური ტრავმის მიღების რისკი • სტუდენტების და თანამშრომლების შესაძლო ფიზიკური დაზიანებები (მათ შორის სიცოცხლისთვის საშიში) • სახელმწიფო სტრუქტურის • მიერ სიტუაციის მართვა და უნივერსიტეტის	• ვიზიტორების უნივერსიტეტის ტერიტორიაზე დაშვების კონტროლის გამკაცრება • ვიდეო ჩანაწერების შენახვისა და კონტროლის გამკაცრება • უნივერსიტეტის შიდა და გარე ტერიტორიის მონიტორინგი	• რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით • შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური • ექიმი • საზოგადოებასთან ურთიერთობის და მარკეტინგის სამსახური	• ზიანის ღონის შეფასება და ყოველ კონკრეტულ შემთხვევაში ადეკვატური რეაგირება სახელმწიფო სტრუქტურებთან თანამშრომლობით • ჩართული პრობლემის მოგვარების პროცესში • 112-ში დარეკვა და პოლიციის გამოძახება • პერიმეტრის შემოსაზღვრა და ჩაკეტვა • სასწავლო / სამუშაო პროცესის შეჩერება და სტუდენტების,	

		- ტერიტორიაზე გადაადგილების შეზღუდვა - უნივერსიტეტის ფუნქციონირების დროებით შეწყვეტა			უნივერსიტეტის პერსონალის, ვიზიტორის შემდგომადგვარად უსაფრთხო ადგილას გადაყვანა	
ფეთქებადი ნივთიერებების გამოყენება, მომწამლავი, ქიმიური, რადიაციული ან ბიოლოგიური ნივთიერებების გავრცელება (შენობის შიგნით)	10 მაღალი	- შესაძლო პანიკა - ფსიქოლოგიური ტრავმის მიღების რისკი - დამატებითი აფეთქების მავნე ნივთიერებების გავრცელების რისკი - სტუდენტების და თანამშრომლების შესაძლო ფიზიკური დაზიანებები (მათ შორის სიცოცხლისთვის საშიში) - გარემოს შესაძლო დაზინძურება - სახელმწიფო სტრუქტურის მიერ სიტუაციის მართვა და	- ვიზიტორების უნივერსიტეტის ტერიტორიაზე დაშვების კონტროლის გამკაცრება - ვიდეო ჩანაწერების შენახვისა და კონტროლის გამკაცრება - უნივერსიტეტის შიდა და გარე ტერიტორიის მუდმივი მონიტორინგი	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური - პირველადი სამედიცინო დახმარებაზე პასუხისმგებელი ექიმი - საზოგადოებასთან ურთიერთობის	- ზიანის დონის შეფასება და ყოველ კონკრეტულ შემთხვევაში ადეკვატური რეაგირება სახელმწიფო სტრუქტურებთან 112-ში დარეკვა და პოლიციის გამოძახება - შენობის სასწრაფო ევაკუაცია - პერიმეტრის შემოსაზღვრა და ჩაკეტვა - სასწავლო / სამუშაო პროცესის შეჩერება - პრობლემის მოგვარებისათვის რამდენიმე დღის	

		უნივერსიტეტის რესურსების განკარგვა უნივერსიტეტის ფუნქციონირების დროებით შეწყვეტა		და მარკეტინგის სამსახური	საჭიროების შემთხვევაში სასწავლო და სამუშაო პროცესის ონლაინ გაგრძელება ან ალტერნატიული ფართის მოძიება	
ხანძარი	15 ძალიან მაღალი	- სტუდენტების და თანამშრომლების შესაძლო დაზიანება - უნივერსიტეტის ფუნქციონირების დაუყოვნებლივ შეჩერება	- უნივერსიტეტის მოწყობა საგანგებო სიტუაციების მართვის რეგულაციების შესაბამისად - უნივერსიტეტში სახანძრო ჰიდრანტების, ცეცხლმაქრების არსებობა, მისი პერიოდულად განახლება - უნივერსიტეტის თანამშრომლებისთვის სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ ინსტრუქტაჟის ჩატარება - სწავლების პერიოდში სემესტრში ორჯერ სიმულაციური სახანძრო სიტუაციის პირობებში უნივერსიტეტიდან პერსონალის ევაკუირება	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური - პირველადი სამედიცინო დახმარებაზე პასუხისმგებელი ექიმი	- ხდება-შენობის და ინვენტარის დაზიანების შეფასება და შეკეთება - მნიშვნელოვანი ზიანის შემთხვევაში სასწავლო და სამუშაო პროცესის ონლაინ გაგრძელება ან ალტერნატიული ფართის მოძიება	

შენიშვნა- ნაგებობის დაზიანება	10 მაღალი	- კონკრეტული სასწავლო/ - სამუშაო პროცესის მცირე შეფერხება	- პერიოდული მონიტორინგი და - სარემონტო სამუშაოები	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	- დაზიანების შეფასება და სტანდარტული სარემონტო სამუშაოების ჩატარება - მნიშვნელოვანი დაზიანების შემთხვევაში დაზიანებული და ავარიული სივრცის დროებით დაკეტვა - კონკრეტული სასწავლო / სამუშაო პროცესის დროებით ალტერნატიულ ფართში და კორექტირებულ სასწავლო რეჟიმზე გადაყვანა	
სტუდენტური პროტესტი	8 მაღალი	- უნივერსიტეტის პროცესების ნაწილობრივ შეფერხება - სიტუაციის შესაძლო გამწვავება	- სტუდენტური აქტივობების სერვისის გაძლიერება - სტუდენტური თვითმმართველობის საქმიანობის ეფექტურობა - უნივერსიტეტის ადმინისტრაციასთან,	- რექტორი - სკოლის დეკანი - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და	- სტუდენტური პროტესტის მიზეზის დადგენა - მოლაპარაკებების წარმოება - პრობლემის მოგვარება ან სხვა სახის რეაგირება პროტესტის	

		უმართავი პროცესების მიღება	დეკანატთან, მარკეტინგისა და კომუნიკაციის სამსახურთან აქტიური კომუნიკაცია	სამეურნეო სამსახური ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოები ს სამსახური	მშვიდობიანად დასასრულებლად სიტუაციის მონიტორინგი	
ქვეყანაში / ქალაქში მომხდარი პოლიტიკური, სოციალური ან სხვა ტიპის მოვლენა	8 მაღალი	- უნივერსიტეტის პერსონალის ჩართულობა კონფლიქტებში; - უნივერსიტეტის აქტივობებზე შესაძლო გავლენა - უნივერსიტეტის ფუნქციონირების შესაძლო შეჩერება - სწავლების ხარისხის გაუარესება;	- ინფორმაციის დროული მიწოდება მოვლენების შესაძლო განვითარებაზე - სტუდენტებთან და თანამშრომლებთან კომუნიკაცია უსაფრთხოების უზრუნველსაყოფად	- რექტორი - სკოლის დეკანი - ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოები ს სამსახური	- მოვლენების მუდმივი შესწავლა/შეფასება - უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის პერიოდული შეხვედრები და საუბრები უნივერსიტეტის პოზიციასთან და მისიასთან დაკავშირებით	
სასმელი წყალი	3 დაბალი	უნივერსიტეტის მთელ ტერიტორიაზე დაერთებული შიდა წყალმომარაგების სისტემის პერიოდული კონტროლი	უნივერსიტეტის ტერიტორიაზე წყლის მოწოდების სისტემის გამართულობის შემოწმება	რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით	- სასმელი წყლის დამოუკიდებლად უზრუნველყოფა - პრობლემის იდენტიფიცირება	

		(ყოველთვიური დათვალიერება) - გარე სისტემიდან წყლის მიწოდების შეფერხების აღმოფხვრის მიზნით უნივერსიტეტის სასმელი წყლის ჩამომსხმელი აპარატის - დისპენსერებით უზრუნველყოფა	ამორტიზებული მილების წყლის მიწოდების დაზიანებული მონაკვეთების აღდგენა არასამუშაო დროის პერიოდში	შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	(შიდა ან გარე) და შესაბამისი რეაგირება - საჭიროების მიხედვით სასმელი წყლის მარაგის შექმნა - წყალმომარაგების წარმომადგენელთან ინტენსიური კონტაქტის განხორციელება	
ელექტროენერგიის მიწოდების პრობლემა	2 დაბალი	- უნივერსიტეტის ინფრასტრუქტურისა გამართულად მუშაობის შეფერხება - ლიფტით სარგებლობის შეზღუდვა - ლიფტით მოსარგებლეთა გადაადგილების შეწყვეტა („ლიფტის გაჭედვა“) - განათების სისტემის გათიშვა და ლექციების	- დენის გენერატორის მონტაჟი და პერიოდული შემოწმება გამართულ მუშაობაზე - უწყვეტი კვების წყაროს სისტემის (UPS) დამონტაჟება ინფორმაციის შენახვისა და მონაცემთა დასაცავად - უნივერსიტეტის ობიექტებზე შიდა დენის მიწოდების სისტემის მონიტორინგი წელიწადში ორჯერ	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	- პრობლემის იდენტიფიცირება (შიდა/გარე) და შესაბამისი რეაგირება - გენერატორის ავტომატური ჩართვა და მუშაობის გაკონტროლება - ელ. ენერგიის მომწოდებელთან მუდმივი კონტაქტი და შიდა რესურსების ადექვატურად მართვა	

		შეწყვეტა სადამოს საათებში - კონდიციონერებისა და ვენტილაციის სისტემის გათიშვა - ინტერნეტის ქსელით სარგებლობის შეზღუდვა დოკუმენტბრუნვის შეფერხება	შენობაში დენის განაწილების ძირითადი ჩამრთველების მონიტორინგი ყოველთვიურად		თანამშრომელთა სამუშაო განრიგის კორექტირება - სასწავლო პროცესის გრაფიკში ცვლილებების შეტანა	
ბუნებრივი აირის მიწოდების პრობლემა	2 დაბალი	- გათბობის შეფერხების სეზონური რისკი (სტანდარტულად - ყოველი წლის ნოემბერიდან მომავალი წლის მარტის თვის ჩათვლით), - ცენტრალური გათბობის გათიშვის შედეგად სასწავლო / სამუშაო პროცესის დროებითი შეფერხება	- ცენტრალური გათბობის დროებითი ჩანაცვლება დენის ღუმელებით, კონდიციონერით - გათბობის სისტემის მონიტორინგი სეზონის დაწყების წინ ორი კვირით ადრე - გათბობის სისტემის სეზონური - პროფილაქტიკური სამუშაოები	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	- პრობლემის იდენტიფიცირება (შიდა ან გარე) და შესაბამისი რეაგირება CMT მზადაა დროული რეაგირებისთვის - BCMB ინფორმირებულია თუ დიდი ხნით (>4 სთ) მოხდა გაზომარაგების შეწყვეტა - გაზომარაგების წარმომადგენელთან - დაკონტაქტება	

					- სასწავლო / სამუშაო პროცესის შესაძლო - შეფერხება კრიტიკულ პერიოდში (5 თვე)	
კონდიცირება	2 დაბალი	სასწავლო და სამუშაო პროცესის შეფერხება	- სისტემის პერიოდული შემოწმება, - სტანდარტული შემოწმება წელიწადში ორჯერ სასწავლო სემესტრის დაწყებამდე გადაუდებელი შემოწმება ლოკალური პრობლემის დროს	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	საჭიროების მიხედვით კონდიცირების სისტემის უზრუნველყოფა	

უნივერსიტეტის ტერიტორიაზე სანიტარული მდგომარეობის გაუარესება	4 საშუალო	- უნივერსიტეტის ტერიტორიაზე დაავადების გავრცელების რისკები - უნივერსიტეტის პასუხისმგებლობა შექმნილ ვითარებასთან დაკავშირებით	- სანიტარული კვანძების მუდმივი დასუფთავება უნივერსიტეტის მთელი სამუშაო პერიოდის განმავლობაში - სასწავლო, პრაქტიკულ და ლაბორატორიულ სივრცეებში შესაბამისი სისუფთავის უზრუნველყოფა - შენობის საერთო თუ სასწავლო-ადმინისტრაციული სივრცეების ყოველდღიური დასუფთავება - ქვეყანაში ეპიდემიოლოგიური მდგომარეობის დროს უნივერსიტეტის შენობაში ხელისუფლების მიერ მიღებული რეკომენდაციების შესრულების უზრუნველყოფა - საჭიროებისამებრ თერმოსკრინინგი, დამცავი საშუალებების	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	- დასუფთავების სტანდარტული სისტემის შექმნა - დასუფთავებისათვის საჭირო ინვენტარის, მოწყობილობების, სითხეების და სხვა დამხმარე საშუალებების პერიოდული შეძენა-განახლება, მარაგების შექმნა - დეზინფექციის ხსნარების გამოყენება - თვეში ერთხელ შენობების მასშტაბური დასუფთავების განხორციელება	
---	----------------------	---	---	--	--	--

			გამოყენება, სპეციალური ხსნარით დამუშავება, სივრცეების დეზინფექცია, აერის განიავება			
ნარჩენების მართვა	3 დაბალი	- დასუფთავების მოსაკრებლის ცვალებადობა და უნივერსიტეტის ხარჯების ზრდა - შეფერხება ნარჩენების გატანაში და უნივერსიტეტის სიახლოვეს ანტისანიტარული ვითარების შექმნა	- მუდმივი კონტაქტი დასუფთავების კომპანიასთან - საჭიროების მიხედვით ნარჩენების შემგროვებელი დამატებითი კონტეინერების განთავსება უნივერსიტეტის კვარტალში	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური - საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	- უნივერსიტეტის შიდა და გარე პერიმეტრზე სისტემატურად ნარჩენების შეგროვების განხორციელება - მომსახურე კომპანიის მიერ ნარჩენების გატანის მონიტორინგი	
გაუმართავი წყალარინების (მოხმარებული წყლების) სისტემა	4 საშუალო	- უნივერსიტეტში სანიტარული მდგომარეობის მკვეთრი გაუარესება - უნივერსიტეტის კონკრეტულ ობიექტზე (შენობაში)	- უნივერსიტეტის შიდა სისტემის პროფილაქტიკური სამუშაოები წელიწადში 2-ჯერ არასასწავლო პერიოდში - გარე სისტემასთან გამართულად დაერთების	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების,	- პრობლემის იდენტიფიცირება (შიდა/გარე) და შესაბამისი სამსახურის მიერ სისტემის გაწმენდა - შესაბამის სამსახურებთან	

		საქმიანობის/სწავლები ს შეწყვეტა	მიზნით ქალაქის შესაბამის კომუნალურ სამსახურთან აქტიური თანამშრომლობა	დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	შეტყობინების გაგზავნა • უნივერსიტეტის სანიტარული კვანძების ნაწილის დროებით დაკეტვა	
სასწავლო, ლაბორატორიუ ლი და ადმინისტრაციუ ლი აღჭურვილობის დაზიანება / განადგურება	15 მალიან მაღალი	- კონკრეტული სასწავლო /სამუშაო პროცესის მცირე - შეფერხება	პერიოდული მონიტორინგი და სარემონტო სამუშაოები	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციუ ლი და საფინანსო მიმართულებით - სკოლის დეკანი - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	- დაზიანების შეფასება, შეკეთება ან ახლით ჩანაცვლება - დაზიანებული ადგილის დროებით დაკეტვა - კონკრეტული სასწავლო / სამუშაო პროცესის დროებით ადგილმონაცვლეობა	
საარქივო მასალის და სხვადასხვა დოკუმენტაციის განადგურება	10 მაღლი	- საქმისწარმოების პროცესის შეფერხება - სტუდენტებთან, აკადემიურ და ადმინისტრაციულ პერსონალთან, მომწოდებლებთან და	- ელექტრონული ასლების შექმნა - საარქივო მასალისა და სხვა დოკუმენტაციის სპეციალურად განკუთვნილ დაცულ სივრცეებში შენახვა	რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციუ ლი და საფინანსო მიმართულებით	განადგურებული დოკუმენტაციის აღწერა და პრიორიტეტების განსაზღვრა ეტაპობრივი აღდგენისთვის	

		პარტნიორებთან კონტრაქტების და მემორანდუმების არსებობა განახლებამდე საგადასახადოს/აუდიტის შემოწმების პროცესის შესაძლო შეფერხება		- საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური - იურიდიული სამსახური - ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოები სამსახური	- ელექტრონული ასლების მეშვეობით დოკუმენტაციის აღდგენა შესაბამისი სამსახურის მიერ - კონტრაქტების და მემორანდუმების აღდგენა-განახლება - მნიშვნელოვანი პრობლემის შემთხვევაში	
კიბერდანაშაული	15 ძალიან მაღალი	- მონაცემების დაკარგვის საშიშროება - სასწავლო/სამუშაო პროცესის შესაძლო შეფერხება	- მნიშვნელოვანი ინფორმაციის გარე დაცულ სერვერებზე შენახვა - პერიოდულად ინფორმაციის სარეზერვო ასლების შექმნა და შენახვა (კვირაში ერთხელ)	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - იურიდიული სამსახური - ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	- პრობლემის იდენტიფიცირება და შესაბამისი რეაგირება - სამართალდამცავი სტრუქტურების დროული ინფორმირება - IT დახმარების გაწევა შესაძლებლობის ფარგლებში	
ლოჯისტიკური გარემო	8 მაღალი	ურთიერთობები სტუდენტთა	პარტნიორებთან აქტიური ურთიერთობა,	- რექტორი - კანცლერი	პარტნიორებთან დადებული ხელშეკრულებების და	

		კონტიგენტის მობილიზებაზე; • ურთიერთობები ლაბორატორიული აღჭურვილობების, ტექნოლოგიების, მასალების და სხვა მოწოდებაზე/ • უნივერსიტეტის აქტივობებზე შესაძლო გავლენა • უნივერსიტეტის ფუნქციონირების შესაძლო შეჩერება	ალტერნატიული პარტნიორების მოძიება • პარტნიორებისათვის ინფორმაციის დროული მიწოდება მოვლენების შესაძლო განვითარებაზე • სტუდენტებთან და თანამშრომლებთან კომუნიკაცია • უსაფრთხოების უზრუნველსაყოფად	• შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური • საფინანსო-საბუღალტრო სამსახური	ვალდებულებების კალენდარული მონიტორინგი • ვალდებულებების შესრულების რისკების შეფასება და დროული რეაგირება • მოსალოდნელი შეფერხების შემთხვევაში ალტერნატიული ვარიანტის შემუშავება უარყოფითი შედეგების შემცირების მიზნით	
ინტერნეტ კავშირის წყვეტა	6 საშუალო	• სწავლების ტექნიკური მხარის შეფერხება • უნივერსიტეტის მენეჯმენტის შეფერხება (დოკუმენტბრუნვა, საფინანსო ვალდებულებების შესრულება, დავალებებისა და ინფორმაციის გაცვლა)	• შიდა და შემომავალი ქსელების სისტემატიური კონტროლი • ორი სხვადასხვა ინტერნეტ პროვაიდერთან მომსახურებაზე ხელშეკრულების გაფორმება	• რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით • ინფორმაციული ტექნოლოგიების სამსახური	• ინტერნეტ კავშირის შეფერხების მიზეზის დადგენა • შენობის შიგნით დაზიანების შემთხვევაში მისი დამოუკიდებლად აღმოფხვრა • ინტერნეტ კავშირის მომწოდებელ კომპანიაში ავარიის	

					შესახებ შეტყობინების გაგზავნა	
					ინტერნეტ კავშირის მოწოდების ალტერნატიული სისტემის ამოქმედება	
ამინდის გაუარესება, სტიქიური მოვლენები (წყალდიდობა, ძლიერი ქარი, ქარბორბალა, მიწისძვრა)	9 მაღალი	- უნივერსიტეტის ტერიტორიაზე შესაძლო დაზიანებები - კომუნალური სერვისების - მიწოდების შეფერხება - გადაადგილებასთან/ - მგზავრობასთან - დაკავშირებული პრობლემები უნივერსიტეტის მუშაობის - შესაძლო შეფერხება	- ინფრასტრუქტურის სათანადო მოწყობა. - საევაკუაციო სისტემის სათანადო მოწყობა - სტიქიური უბედურების დროს ქცევის შესახებ ტრენინგები; - უნივერსიტეტის საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება. - ყოველი სამუშაო დღის ბოლოს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის მიერ შენობის მონიტორინგი - ამინდის გაუარესების შემთხვევაში რისკების მინიმინიზაციისთვის სახელმწიფოს საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	- სტუდენტებისა და პერსონალის შენობიდან დაუყოვნებლივი ევაკუირება და გაყვანა უსაფრთხო ტერიტორიაზე - დაუყოვნებლივ ხორციელდება შეტყობინება საგანგებო სიტუაციებსა და გადაუდებელი დახმარების სამსახურს - საჭიროების შემთხვევაში ხდება დაზარალებულებს პირველადი დახმარება - სასწავლო და სამუშაო პროცესის შეწყვეტა	

			დაუყოვნებლივ ინფორმირება		- მიყენებული მატერიალური ზიანის შეფასება - ფინანსური მდგრადობა და შესაბამისი თანხების გამოყოფა - ინვენტარიზაცია - სასწავლო პროცესის გ	
ძლიერი ჰექა-ქუხილი, ვარდნა	10 მაღალი	მეხის ვარდნით შემთხვევაში ელექტრო აპარატურის, კომპიუტერული ტექნიკის დაზიანების შესაძლებლობა	- მეხამრიდი სისტემების მოწყობა - ლაბორატორიული და ელექტრო ხელსაწყოებისათვის დამიწების სისტემის შექმნა	- რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და საფინანსო მიმართულებით - შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	- კონსულტაციები სპეციალისტებთან - რისკების აცილების სისტემის შექმნა-მონტაჟი - სისტემის გამართულობის პერიოდული მონიტორინგი	
უსაფრთხოება და დაცვა	12 მაღალი	უცხო პირთა უნივერსიტეტის ტერიტორიაზე მოხვედრა	დღის განმავლობაში უნივერსიტეტში პერსონალის დაშვების რეგულირება	რექტორის მოადგილე ადმინისტრაციული და	დაცვის თანამშრომელთა სისტემატური ინსტრუქტაჟი	

		• სოციალური კონფლიქტების წარმოშობა • უნივერსიტეტის ქონების, ლაბორატორიული და კომპიუტერული აღჭურვილობების ხელყოფა • ქურდობა	• დღის განმავლობაში უნივერსიტეტში ვიზიტორთა დაშვების წესის განსაზღვრა და დაცვა • შენობის დაცვის უზრუნველყოფა უწყვეტად ყოველდღიურად ოცდაოთხსაათიანი პერიოდით	საფინანსო მიმართულებით • შრომის უსაფრთხოების, დაცვისა და სამეურნეო სამსახური	• რისკების შეფასების უნარების გამომუშავება • გადაუდებელი რეაგირება კონკრეტული ვითარების შესაბამისად	
--	--	--	--	---	--	--